



23 dicembre 2022

**Oggetto:** Conferma dell'incarico dirigenziale ad interim del Settore C.U.A. Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio al Segretario Generale, Dott.ssa Gabriella Di Girolamo dal 1° gennaio 2023 fino alla pubblicazione dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione

### IL SINDACO

➤ **visti**

- il vigente Statuto dell'Ente ed in particolare il Titolo V "Uffici e Personale";
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

➤ **richiamati**

- il D.lgs.18 agosto 2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare l'art. 50 comma 10, il quale individua la competenza del Sindaco in ordine alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi e all'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110
- il D.lgs. 30 marzo 2001 n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", il quale all'art. 19 dispone norme generali di conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali, nell'ambito della pubblica amministrazione;
- l'art.97, comma 4 lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 in tema di ruoli e funzioni dei Segretari comunali e provinciali;
- il proprio decreto P.G. n. 71265 del 23 ottobre 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Girolamo è stata nominata, con decorrenza 1° novembre 2017 e per tutta la durata del precedente mandato amministrativo, Segretario Generale titolare della Segreteria Generale del Comune di Cremona;
- il proprio decreto P.G. n. 45919 del 14 giugno 2019 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Girolamo è stata confermata nell'incarico di Segretario Generale fino al termine del mandato amministrativo in corso;
- il proprio decreto P.G. n. 85393 del 24 dicembre 2020, a seguito dell'adozione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente (D.G.C. n. 237 del 23/12/2020) con cui si procedeva alla conferma degli incarichi di direzione alle figure dirigenziali dell'Ente dal 1° gennaio al 28 febbraio 2021 e,

*Responsabile del Provvedimento*

**Dott.ssa Gabriella Di Girolamo – Segretario Generale**

tel. 0372 407060

**e-mail [segretario.generale@comune.cremona.it](mailto:segretario.generale@comune.cremona.it)**

*Responsabile del procedimento:*

**Dott.ssa Chiara Benna**

tel. 0372 407380

**e-mail [chiara.benna@comune.cremona.it](mailto:chiara.benna@comune.cremona.it)**



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Il Sindaco

congiuntamente, all'attribuzione degli stessi dal 1° marzo 2021 fino al termine del mandato amministrativo e, comunque non oltre il 30 giugno 2024;

- il proprio decreto P.G. n. 90491 del 28 novembre 2022 con il quale è stato attribuito l'incarico dirigenziale ad Interim del Settore C.U.A. Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio al Segretario Generale, Dott.ssa Gabriella Di Girolamo dal 1° dicembre 2022 al 31 dicembre 2022;

- la delibera di Giunta Comunale n. 308 del 21 dicembre 2022 riguardante la modifica dell'assetto organizzativo comunale;

- **ritenuto** di procedere ad attivare gli adempimenti finalizzati ad assicurare l'assolvimento delle relative funzioni di direzione delle attività e di emanazione degli atti di competenza, nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con assegnazione dei nuovi centri di responsabilità e responsabili di procedura;
- **sentito** il Segretario Generale;
- **ritenuto** di procedere con apposito decreto alla proroga dell'incarico dirigenziale ad interim, al Segretario Generale dell'Ente, Dott.ssa Gabriella Di Girolamo, in considerazione della trasversalità del ruolo esercitato

## DECRETA

1. Confermare l'incarico dirigenziale ad interim del Settore CUA Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio al Segretario Generale fino all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023, con assegnazione dei nuovi centri di responsabilità e responsabili di procedura conseguenti all'approvazione del nuovo assetto organizzativo;
2. Dare atto che l'incarico aggiuntivo attribuito al Segretario Generale rientra nella disciplina prevista dall'art. 41, comma 4, del CCNL del 16 maggio 2001 e dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di livello nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali del 22 dicembre 2013, come recepito a livello di Ente nella deliberazione di Giunta Comunale n. 308 del 21 dicembre 2022 e come confermato dall'art. 111, comma 1 lett. b) del CCNL 17 dicembre 2020 del personale dell'Area Funzioni locali.

*Responsabile del Provvedimento*

**Dott.ssa Gabriella Di Girolamo – Segretario Generale**

tel. 0372 407060

**e-mail [segretario.generale@comune.cremona.it](mailto:segretario.generale@comune.cremona.it)**

*Responsabile del procedimento:*

**Dott.ssa Chiara Benna**

tel. 0372 407380

**e-mail [chiara.benna@comune.cremona.it](mailto:chiara.benna@comune.cremona.it)**



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Il Sindaco

3. Provvedere alla comunicazione del presente decreto alla Dott.ssa Gabriella Di Girolamo, nonché:

ai Sig.ri Assessori,  
al Segretario Generale,  
ai Dirigenti di Settore,  
ai Responsabili di Posizione Organizzativa,  
al Settore Risorse Umane,  
al Servizio Organizzazione, Sistema Qualità e Sviluppo Risorse Umane,  
al Servizio Specialistico Programmazione, Controllo di Gestione, Contabilità Analitica, Partecipate,  
al Servizio Comunicazione,  
all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco,  
all'Ufficio Segreteria Generale,  
all'Ufficio Archivio e Protocollo,  
all'Ufficio Stipendi,  
alle R.S.U.

per quanto di rispettiva competenza.

IL SINDACO  
(Prof. Gianluca Galimberti)

Il presente documento è sottoscritto con firma digi tale ai sensi del D.Lgs.  
7 marzo 2005 n. 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale"

*Responsabile del Provvedimento*  
**Dott.ssa Gabriella Di Girolamo – Segretario Generale**  
tel. 0372 407060  
**e-mail [segretario.generale@comune.cremona.it](mailto:segretario.generale@comune.cremona.it)**

*Responsabile del procedimento:*  
**Dott.ssa Chiara Benna**  
tel. 0372 407380  
**e-mail [chiara.benna@comune.cremona.it](mailto:chiara.benna@comune.cremona.it)**