



## Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Mobilità sostenibile,  
Verde Pubblico,  
Protezione Civile



Cremona lì, 14 agosto 2024

**OGGETTO:** Revoca e contestuale conferimento “ad Interim”, ai sensi dell'art. 18 del CCNL 16 novembre 2022, dell'incarico di Elevata Qualificazione del “**Servizio Progettazione verde, Rigenerazione Urbana, Piccole cose**”, dal 01 settembre 2024 al 31 dicembre 2024 al dipendente Zelioli Riccardo

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

#### ➤ **Richiamati:**

- lo Statuto dell'Ente ed in particolare il Titolo V “Uffici e Personale”;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.68 del 3 aprile 2019, che ha approvato il Regolamento recante la disciplina dei criteri generali di definizione dell'Area delle Posizioni Organizzative;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 294 del 29 novembre 2023 “Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025: modifica dell'Assetto Organizzativo Comunale;
- la delibera di Giunta Comunale n. 75 del 3 aprile 2024 avente ad oggetto: “Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026: modifica del Funzionigramma dell'Ente”;
- la dichiarazione assunta al P.G. n. 52999 in data 25 giugno 2024 con la quale il Presidente dell'Ufficio Centrale Elettorale, alle ore 15,00 del giorno 25 giugno 2024, ha proclamato il Sig. Leonardo Virgilio eletto alla carica di Sindaco di questo Comune;
- il decreto sindacale n. 53361 del 26 giugno 2024 con il quale il Sindaco ha prorogato gli incarichi di direzione dei Settori dell'Ente Comunale dal 26 giugno 2024 al 31 dicembre 2024;
- Il decreto sindacale n. 64947 del 08 agosto 24 con il quale il Sindaco ha confermato la Dott.ssa Gabriella Di Girolamo quale Segretario Generale del Comune di Cremona.

#### ➤ **Preso atto**

- Degli aspetti procedurali introdotti dal CCNL Funzioni Locali 2019/2021, sottoscritto in via definitiva in data 16 novembre 2022, che ha definito il nuovo sistema classificatorio prevedendo quattro aree professionali, tra le quali l'Area dell'Elevata Qualificazione (EQ) con particolare riferimento all'art. 18 “Conferimento e revoca degli incarichi di E.Q”:

*Responsabile del Provvedimento*

**Ing. Emanuele Stoppa**

tel. 0372-407633

**e-mail emanuele.stoppa@comune.cremona.it**

*Responsabile del procedimento:*

**Stefania Tromba**

tel. 0372-407394

**e-mail stefania.tromba@comune.cremona.it**

comma 1: *“Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità.”;*

comma 3: *“Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale”.*

- Conseguentemente al conferimento, ai sensi dell'art.18 del CCNL 16 novembre 2022, dell'incarico di Elevata Qualificazione del “Servizio Viabilità, Suolo e sottosuolo Protezione Civile, Illuminazione, TPL”, dal 1° settembre 2024 al 31 dicembre 2024 al dipendente Zelioli Riccardo, P.G. 64700 del 07/08/2024.

➤ **Dato atto:**

- che, con riferimento alla Elevata Qualificazione in oggetto, il dipendente Zelioli Riccardo non può più ricoprire tale ruolo in seguito al conferimento di cui sopra;
- vista la competenza acquisita negli anni come responsabile di Elevata Qualificazione nel Servizio Progettazione verde, Rigenerazione Urbana, Piccole cose e la disponibilità concessa;
- verificata l'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico in base all'art. 20, D.lgs. n. 39 dell'8 Aprile 2013

#### **DECRETA**

1 – **Revocare**, ai sensi dell'art. 18, comma 3, del CCNL 16 novembre 2022 del personale del comparto funzioni locali, l'incarico di Elevata Qualificazione del “Servizio Progettazione verde, Rigenerazione Urbana, Piccole cose” al dipendente Zelioli Riccardo, dal 31 agosto 2024;

2 - **Conferire**, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del CCNL 16 novembre 2022 del personale del comparto funzioni locali, l'incarico di Elevata Qualificazione “ad Interim” del “Servizio Progettazione verde, Rigenerazione Urbana, Piccole cose” al dipendente Zelioli Riccardo, dal 01 settembre 2024 al 31 dicembre 2024;

3 - Attribuire al dipendente indicato, relativamente al personale di competenza, le funzioni di preposto in materia di tutela della salute e per la sicurezza, ai sensi degli artt. 2 e 19 del D.lgs. n.81/2008;

4 - Delegare allo stesso dipendente, negli ambiti delle attività inerenti al Servizio di competenza, le seguenti funzioni:

- l'adozione di attestazioni, certificazioni, e di ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza;
- autorizzazione alla fruizione delle ferie e degli altri istituti contrattuali e gestione delle assenze concernenti il personale di competenza;
- gestione e verifica dei fogli presenza del personale di competenza, ivi compresa l'autorizzazione all'inserimento di timbrature mancanti;
- gestione degli atti endoprocedimentali e delle relazioni/comunicazioni/corrispondenze a valenza interna;
- la gestione del percorso valutativo del personale di competenza, con condivisione con lo scrivente

*Responsabile del Provvedimento*  
**Ing. Emanuele Stoppa**  
tel. 0372-407633  
**e-mail emanuele.stoppa@comune.cremona.it**

*Responsabile del procedimento:*  
**Stefania Tromba**  
tel. 0372-407394  
**e-mail stefania.tromba@comune.cremona.it**

della definizione degli obiettivi e della rendicontazione finale;

5 - Attribuire le competenze di cui all'art. 14 comma 8, primo e terzo capoverso, del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, riguardanti la responsabilità di procedure, procedimenti e processi attribuiti alla competenza della propria struttura, nonché i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi nel rispetto dei criteri fissati dalla legge, dai regolamenti e dagli atti di indirizzo.

6 - Conferire per gli ambiti di rispettiva competenza, i poteri di sostituto, in caso di assenza o impedimento dello scrivente ai sensi del comma 12 dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cremona, nonché dell'art. 17, comma 1 bis, del decreto legislativo n. 165/2001;

7 - Provvedere alla comunicazione del presente atto all'incaricato di Elevata Qualificazione;

8 - Mandare copia al Sindaco, agli Assessori, ai Dirigenti di Settore, agli incaricati di Elevata Qualificazione;

9 - Mandare altresì copia ai Settori Risorse Umane ed Economico Finanziario; nonché ai Servizi: Programmazione, Controllo di Gestione, Contabilità Analitica e Organizzazione, Sviluppo Risorse Umane, Sistema Qualità, Comunicazione e Ufficio Stampa; all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco; all'Ufficio Archivio e Protocollo; all'Ufficio Segretario Generale ed all'Ufficio Stipendi e Previdenza nonché alla R.S.U, per quanto di rispettiva competenza.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**Ing. Emanuele Stoppa**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 7 marzo 2005 n.82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale"*

*Responsabile del Provvedimento*

**Ing. Emanuele Stoppa**

tel. 0372-407633

**e-mail emanuele.stoppa@comune.cremona.it**

*Responsabile del procedimento:*

**Stefania Tromba**

tel. 0372-407394

**e-mail stefania.tromba@comune.cremona.it**