

DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno , il giorno del mese di

tra

Comune di Cremona, con sede a Cremona in Piazza del Comune,8, codice fiscale e partita IVA 00297960197, rappresentato dal Direttore del Settore Cultura e Turismo, , nata a il , autorizzato alla stipula in forza del decreto di nomina sindacale prot. del

e

, codice fiscale - P. IVA , nata il a , residente a in via

si stipula e si conviene quanto segue :

Art. 1

(Oggetto e natura dell'incarico)

Il Comune di Cremona affida a l'incarico del coordinamento delle attività preliminari alla creazione di un Osservatorio Locale della Musica.

Art. 2

(Termini temporali dell'incarico)

Il presente incarico decorre dal e termina il2024.

È fatto salvo il caso di anticipata risoluzione in forza del successivo art. 5.

Art. 3

(Modalità di svolgimento)

L'incaricato deve effettuare :

- a) un censimento finalizzato alla messa in rete del tessuto musicale cittadino e delle esigenze dei singoli soggetti che ne fanno parte.
- b) incontri preliminari, a nome dell'assessorato, con le figure responsabili di tutti i soggetti della potenziale rete, analizzandone i repertori e approfondendo la forma organizzativa e le attività.
- c) una mappatura che preveda l'elaborazione di una scheda per ciascun soggetto in un formato compatibile con il riversamento dei dati nel sito in fase di realizzazione. La scheda dovrà indicare, in particolare, la forma giuridica del soggetto, il numero e la qualifica delle figure a vario titolo coinvolte (soci, collaboratori..), la sede, la descrizione dell'attività riferita all'ultimo quinquennio, l'attività in essere e le sue caratteristiche, le attività programmate per le annualità 2024 e 2025, i progetti futuri e le specifiche esigenze che emergeranno.
- d) presentare , a conclusione della mappatura, una relazione dettagliata che contestualizzi ed evidenzi in modo sintetico le conclusioni più rilevanti.

L'incaricato dovrà coordinarsi :

- con il Dipartimento di Musicologia dell'Università di Pavia così da strutturare la propria attività in modo coerente rispetto alle esigenze dell'Osservatorio relativo alle professioni artistiche ;
- con la ditta incaricata della realizzazione del sito per fornire i contenuti ed eventuale materiale audio e video necessari per la produzione delle schede che alimenteranno il sito e concordare l'architettura di quest'ultimo.

L'incaricato deve fornire all'assessorato, al termine delle azioni relative al censimento e in ragione delle considerazioni che emergeranno in fase di confronto con l'Università degli Studi di Pavia, a conclusione del suo incarico, proposte relative a :

- 1) modelli di governance;
- 2) attività di fundraising e valorizzazione dei soggetti e della rete;
- 3) creazione di calendari integrati dell'offerta musicale;

4) proposte ulteriori relative alla progettazione futura e alla comunicazione integrata.

L'incaricato non è tenuto al rispetto di un orario predeterminato ma concorderà con il Direttore del Settore Cultura e Turismo tempi e modalità in relazione alle reciproche esigenze.

Art. 4

(Compenso e modalità di pagamento)

Il compenso previsto per l'esecuzione di tale incarico ammonta a euro 23.600,00 più cassa previdenziale pari a euro + I.V.A. 22% euro..... per un totale di euro .

Nessun altro onere sarà a carico del committente

Il pagamento avverrà, anche mediante corresponsione di acconti, entro trenta giorni dalla presentazione della fattura da parte dell'incaricato, previa verifica dell'espletamento dell'incarico medesimo e del raggiungimento degli obiettivi fissati.

Art. 5

(Inadempienze e risoluzione anticipata)

L'inesatto adempimento dell'incarico e il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati precludono il pagamento del compenso, a norma del precedente art. 4 e potranno consentire al Comune la risoluzione anticipata dall'incarico, per fatto e colpa del collaboratore.

Il recesso è disciplinato dall'art. 2237 del C.C..

Il contratto sarà immediatamente e automaticamente risolto nel caso previsto dall'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010.

Le parti possono risolvere anticipatamente il contratto con un termine di 15 giorni di preavviso, con semplice comunicazione scritta contenente la motivazione del recesso.

Art. 6

(Spese)

Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'incaricato.

Art. 7

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dall'incaricato saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati in formato cartaceo e informatico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. I dati saranno conservati e, potranno eventualmente essere utilizzati per altri incarichi. L'incaricato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Art. 8

(Disposizioni finali)

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico di cui al presente disciplinare si configura unicamente quale incarico professionale, ed escludono tassativamente la sussistenza di un rapporto di subordinazione tra il Comune di Cremona e il professionista incaricato. Ha natura di lavoro autonomo e, per quanto non previsto dal presente disciplinare, è regolato dalle norme previste al titolo III libro V c.c..

L'incaricato si impegna a mantenere la riservatezza e il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti le informazioni di cui viene a conoscenza durante l'espletamento dei compiti inerenti il presente incarico. Assicura in particolare, nello svolgimento dell'incarico, di rispettare le disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

L'efficacia del presente contratto è subordinata all'insussistenze delle fattispecie rilevabili dal certificato del Casellario Giudiziale, delle sanzioni interdittive, nonché dalla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva come previsto dalla normativa vigente.

L'incaricato dovrà rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 224 del 4 ottobre 2023, nonché del D.p.R. n.62 del 16 aprile 2013(Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 5 del Dlgs n.165 del 30 marzo 2001).

Letto, confermato e sottoscritto.