



COMUNE DI CREMONA

Avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di professionisti disponibili a svolgere attività di lavoro autonomo in qualità di “supporto al coordinamento, monitoraggio delle attività, funzioni e lavori di competenza dell'Ufficio Statistica, presso Settore Economico Finanziario e Fiscalità, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica”.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E FISCALITA' LOCALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, CIMITERIALI E STATISTICA

In esecuzione della determinazione dirigenziale n.2023/1800 del 16/10/2023, richiamati altresì:

- il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, ART. 7, commi 6 e 6 bis “Gestione delle risorse umane”
- il Regolamento Comunale per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 222 del 19/10/2022 "Modifica e integrazione del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con Deliberazione di Giunta n. 50 del 4 aprile 2013".

RENDE NOTO

che il Comune di Cremona intende procedere ad una selezione di professionisti qualificati a svolgere incarichi di lavoro professionale per le attività non gestibili con il personale dipendente in ruolo, dell'Ufficio Statistica, presso Settore Economico Finanziario e Fiscalità, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica.

La graduatoria rimarrà in vigore fino al 31/12/2026.

1) AMBITI DI COMPETENZE RICHIESTE

Specifiche preparazione, e relativi titoli culturali e professionali, adeguati allo svolgimento degli interventi in affidamento, finalizzati, in particolare, a titolo esemplificativo, all'espletamento delle seguenti attività di supporto al coordinamento, monitoraggio, svolgimento delle funzioni e attività dell'Ufficio Statistica con particolare riferimento a:

- Rilevazione dei Prezzi al consumo; Indagine Multiscopo sulle Famiglie; Indagine “Aspetti della vita quotidiana”; Indagine ambientale; Censimento Pubblica Amministrazione; Indagine trasporti e servizi sociali per i disabili; Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni; Ricerca statistica per la

predisposizione dell' Annuario Statistico comunale in raccordo con quello nazionale. Statistica dei movimenti della popolazione residente, degli eventi di stato civile della popolazione del Comune di Cremona; degli incidenti stradali; dei movimenti migratori; della frequenza alla biblioteca pubblica.

2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato deve:

- 1) Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di Paesi terzi, secondo i contenuti dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, modificato dall'art. 7 della legge 97/2013 (per i cittadini non italiani è richiesto il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 ovvero: a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza; b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana);
- 2) avere una età non inferiore agli anni 18;
- 3) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- 4) di non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- 5) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- 6) possedere Diploma di Laurea di primo livello o specialistica o vecchio ordinamento riconosciuta dall'ordinamento Universitario Italiano nelle discipline giuridiche, economiche, sociali o statistiche; per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte delle autorità italiane competenti;
- 7) possedere esperienza significativa, documentata o documentabile relativa all'ambito di interesse (punto 1 dell'avviso di selezione);
- 8) essere titolare di Partita Iva.

I requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda sia all'atto della sottoscrizione del disciplinare di incarico.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

3) TITOLO di STUDIO RICHIESTO:

- Diploma di Laurea di primo livello o specialistica o vecchio ordinamento riconosciuta dall'ordinamento Universitario Italiano nelle discipline giuridiche, economiche, sociali o statistiche.

4) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, TERMINI DI PRESENTAZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno inviare la domanda di partecipazione **esclusivamente** per via telematica attraverso la “**PIATTAFORMA UNICA DI RECLUTAMENTO**” (<https://www.inpa.gov.it>).

La domanda potrà essere inserita sul portale a decorrere dal giorno 17 ottobre 2023.

Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SpID, CIE, CSN, eIDAS dovrà compilare il modulo elettronico sul sistema InPA, raggiungibile dalla rete internet “<https://www.inpa.gov.it>” previa registrazione sullo stesso sistema.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda dovranno essere completati entro il giorno

GIOVEDI' 30 NOVEMBRE 2023

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata dal sistema al termine della procedura di invio.

E' possibile per il candidato modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del presente avviso, anche se già precedentemente inviato; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce la selezione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tale caso l'amministrazione pubblicherà sul sito istituzionale e sul Portale Unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Nel modulo di presentazione della domanda di partecipazione il candidato, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ed a titolo di autocertificazione, oltre alle generalità (cognome, nome, data di nascita, indirizzo email e contatto telefonico), quanto segue:

- a) di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadino di paesi terzi secondo i contenuti dell'art. 38 del Dlgs 165/2001 e sm. (vedi sezione “requisiti”- punto 2 – avviso di selezione);
- b) di possedere età non inferiore ad anni 18;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (oppure: di non essere iscritto/di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune di _____ per il seguente motivo _____);
- d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- e) di non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni risolti per destituzione o dispensa per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;

- f) di essere in possesso del Diploma di Laurea di primo livello o specialistica o vecchio ordinamento riconosciuta dall'ordinamento Universitario Italiano nelle discipline giuridiche, economiche, sociali o statistiche_____ (precisare il titolo di studio posseduto, l'anno di conseguimento e l'istituzione scolastica);
- g) di accettare senza riserve le condizioni previste dall'avviso di selezione, nonché dal Regolamento Comunale per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo di cui alla Delibera di Giunta comunale n. 222 del 19/10/2022 "Modifica e integrazione del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con Deliberazione di Giunta n. 50 del 4 aprile 2013".
- h) di autorizzare il trattamento dei dati personali per finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva;
- i) di aver preso visione della informativa (allegato A) in base alla quale, secondo la normativa vigente in materia, l'Amministrazione Comunale si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati saranno trattati per le finalità connesse e strumentali alla selezione.
- j) Curriculum Vitae (da inviare via PEC all'Ufficio Statistica – Comune di Cremona: protocollo@comunedicremona.legalmail.it).

5) ELENCO DEGLI IDONEI - PUBBLICAZIONE

A seguito della verifica dei requisiti di ammissibilità dei candidati alla procedura selettiva effettuata dagli uffici del Settore Economico Finanziario e Fiscalità locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica, l'elenco degli idonei a svolgere l'incarico oggetto della Selezione verrà reso noto mediante pubblicazione sul portale unico di reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it>) e sul sito web del Comune di Cremona (www.comune.cremona.it-home page, notizie in evidenza).

6) MODALITA' DI AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI

La selezione avverrà, nel rispetto del vigente Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo, attraverso la valutazione dei curriculum di ciascun candidato oltre ad eventuale colloquio cui saranno convocati i candidati in possesso di titoli e maturate esperienze ritenuti più confacenti alle esigenze dell'Ente.

In seguito a tali valutazioni sarà redatto il relativo elenco di idonei.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico, a proprio insindacabile giudizio, nonché di conferire l'incarico anche in presenza di un'unica candidatura, se ritenuta congrua.

Il Comune di Cremona si riserva di procedere all'affidamento di incarico professionale (previo colloquio di selezione volto ad appurare l'esperienza e la disponibilità a svolgere l'incarico) solo in caso di finanziamento della spesa.

In nessun caso si potrà configurare l'incarico come lavoro dipendente, ma potrà essere di natura professionale per i titolari di P. IVA..

Nel caso di affidamento di incarico il Comune di Cremona verificherà il possesso dei seguenti requisiti:

- l'assenza di potenziale conflitto di interesse ai sensi del DPR 13/04/2013 n. 62, DPR 39 del 2013, Dlgs 33 del 2013 e Dlgs 165/2001
- regolarità contributiva

Il presente avviso è pubblicato sul **Portale Unico di Reclutamento InPA** <https://www.inpa.gov.it/> e sul **sito istituzionale del Comune di Cremona** www.comune.cremona.it (sia in home page “notizie in evidenza” sia nella sezione “concorsi e selezioni”)

Per ogni eventuale chiarimento circa l'oggetto del Bando i candidati potranno rivolgersi al Comune di Cremona – Servizi Demografici e Statistica – tel. 0372.407329
E-mail: miriam.lena@comune.cremona.it

Per problemi relativi all'utilizzo del Portale Unico di Reclutamento InPA: i candidati potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane (Ufficio Concorsi e Assunzioni - Piazza del Comune n. 8 - 3° piano – Tel. 0372.407281/407223).

Cremona, lì 12 ottobre 2023

IL DIRIGENTE del SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO E FISCALITA' LOCALE, SERVIZI
DEMOGRAFICI, CIMITERIALI E STATISTICA
Dott. Mario Vescovi



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il Comune di Cremona è impegnato nel rispetto dei principi sanciti in particolare dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

In ragione di ciò, in considerazione della Sua qualità di Interessato, desideriamo informarla relativamente alle modalità di trattamento dei dati da Lei trasmessi o conferiti in merito ai seguenti adempimenti:

PARTECIPAZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO IN QUALITÀ DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO, MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ, FUNZIONI E LAVORI DI COMPETENZA DELL'UFFICIO STATISTICA

Norme di riferimento:

D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con Delibera di Giunta comunale n. 222 del 19/10/2022

Dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cremona (nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante), con sede in Cremona - piazza del Comune, 8 – telefono 0372.4071 – PEC: protocollo@comunedicremona.legalmail.it

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

responsabile.protezionedati@comune.cremona.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico e per gli adempimenti previsti dalle norme richiamate.

I dati personali oggetto di trattamento sono rilevanti ai fini della partecipazione alla selezione.

Luogo e modalità del trattamento

Il trattamento dei dati si svolge prevalentemente presso il Comune di Cremona ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente designati come Responsabili del trattamento. Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati, osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione sui sistemi, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Tipologia e natura dei dati trattati

Dati anagrafici e identificativi – Dati riguardanti le condizioni del nucleo familiare – Dati relativi a titoli di studio e qualifiche professionali.

Conferimento dei dati

Il mancato conferimento dei dati necessari non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e svolgere l'attività specificamente richiesta.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, (“principio di limitazione della conservazione” e “principio della minimizzazione dei dati”) e in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Destinatari dei dati

I dati conferiti saranno oggetto di ordinamento, registrazione ed archiviazione presso il Comune di Cremona; potranno essere oggetto di interconnessione e raffronto con altre amministrazioni certificanti, al fine della verifica delle dichiarazioni rese in sede di presentazione della domanda..

Nei casi previsti, i dati possono essere comunicati a terzi, nello specifico altri uffici comunali e enti terzi interessati al procedimento.

Processi decisionali automatizzati

Non esistenti.

Diritti dell'interessato

Gli interessati, al verificarsi delle ipotesi previste dalla normativa, possono richiedere al Titolare del trattamento:

- l'accesso ai dati personali trattati
- la rettifica o la cancellazione degli stessi
- la limitazione del trattamento che li riguarda
- l'opposizione al trattamento
- l'esercizio del diritto alla portabilità dei dati.

E' inoltre fatto salvo il diritto dell'interessato di proporre reclamo alla competente autorità di controllo.