



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Programmazione
Progettazione, Esecuzione,
Manutenzione

Cremona lì, 27 settembre 2023

OGGETTO: Conferma e proroga, ai sensi dell'art. 16 del CCNL 16 novembre 2022, degli incarichi di Elevata Qualificazione del **“Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione, Manutenzione”**, dal 06 settembre 2023 fino al termine del mandato amministrativo e, comunque, non oltre il 30 giugno 2024 ai dipendenti De Luca Simona, Frosi Giancarlo e Stringhini Beatrice

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

- **Richiamati:**

- l'art. 16 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cremona avente ad oggetto: *“Responsabili di Posizioni Organizzative”*;

- le delibere di Giunta Comunale:

- n. 129 del 14 giugno 2023 *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025: determinazioni”*;
- n. 154 del 12 luglio 2023 *“Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Terzo provvedimento di variazione. Approvazione della decorrenza dal 1° settembre 2023 dell'organigramma aggiornato con delibera n. 129 del 14 giugno 2023 di approvazione del PIAO 2023/2025”*;
- n. 183 del 9 agosto 2023 *“Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025”*;
- n. 195 del 06 settembre 2023 *Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Quarto provvedimento di variazione.*

- il Decreto Sindacale n. 69849 del 07 settembre 2023 di incarico di direzione del Settore Programmazione Progettazione Esecuzione e Manutenzione (con coordinamento d'Area) sino al termine del mandato amministrativo e, comunque, non oltre il 30 giugno 2024, all'arch. Giovanni Doandio;

- **Preso atto**

- del CCNL Funzioni Locali 2019/2021, sottoscritto in via definitiva lo scorso 16 novembre 2022, che ha definito il nuovo sistema classificatorio prevedendo quattro aree professionali, tra le quali l'Area dell'Elevata Qualificazione (EQ);

- degli aspetti procedurali introdotti dal sopracitato CCNL relativamente all'Area dell'Elevata Qualificazione, con particolare riferimento all'art. 18 *“Conferimento e revoca degli incarichi di E.Q”*:

- comma 1: *“Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità.”*;
- comma 3: *“Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale”*.

- **Visti**

- I seguenti decreti di conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ):

- Decreto Dirigenziale n. 51577 del 28 giugno 2023 di Conferimento, ai sensi dell'art.14 del CCNL 21 maggio 2018, dell'incarico di Elevata Qualificazione del “**Servizio Programmazione Opere Pubbliche, Gestione Amministrativa**”, dal 01/07/2023 fino al termine del mandato amministrativo e, comunque, non oltre il 30/06/2024 alla dipendente **De Luca Simona**;
- Decreto Dirigenziale n. 31323 del 29 aprile 2022 di Conferimento, ai sensi dell'art.14 del CCNL 21 maggio 2018, dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa del “**Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP**”, dal 1 maggio 2022 al 28 febbraio 2024 al dipendente **Giancarlo Frosi**;
- Decreto Dirigenziale n. 99125 del 28 dicembre 2022 di Attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa ad **interim** del “**Servizio Impianti del patrimonio edilizio**”, dal 1 gennaio 2023 al termine del mandato amministrativo al dipendente Sig. **Giancarlo Frosi**;
- Decreto Dirigenziale n. 51568 del 28 giugno 2023 di Conferimento, ai sensi dell'art.14 del CCNL 21 maggio 2018, dell'incarico di Elevata Qualificazione del “**Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale**”, dal 01/07/2023 fino al termine del mandato amministrativo e, comunque, non oltre il 30/06/2024 alla dipendente **Stringhini Beatrice**

- **Ritenuto** di confermare e prorogare gli incarichi ai dipendenti De Luca Simona, Frosi Giancarlo e Stringhini Beatrice

DECRETA

- 1 di **confermare**, ai sensi dell'art. 18 del CCNL 16 novembre 2022 del personale del comparto funzioni locali, l'incarico di Elevata Qualificazione del “**Servizio Programmazione Opere Pubbliche, Gestione Amministrativa**” alla dipendente **De Luca Simona**, dal 06 settembre 2023 sino al termine del mandato amministrativo e, comunque, non oltre il 30/06/2024, confermando altresì tutte le attribuzioni di cui al sopra citato Decreto Dirigenziale n. 51577 del 28 giugno 2023;
- 2 di **confermare e prorogare**, ai sensi dell'art. 18 del CCNL 16 novembre 2022 del personale del comparto funzioni locali, l'incarico di Elevata Qualificazione del “**Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP**”, al dipendente **Frosi Giancarlo**, dal 06 settembre 2023 sino al termine del mandato amministrativo e, comunque, non oltre il 30/06/2024, confermando altresì tutte le attribuzioni di cui al sopra citato Decreto Dirigenziale n. 31323 del 29 aprile 2022;
- 3 di **confermare**, ai sensi dell'art. 18 del CCNL 16 novembre 2022 del personale del comparto funzioni locali, l'incarico di Elevata Qualificazione ad **Interim** del “**Servizio Impianti del Patrimonio Edilizio**” al dipendente **Frosi Giancarlo**, dal 06 settembre 2023 sino al termine del mandato amministrativo e, comunque, non oltre il 30/06/2024, confermando altresì tutte le attribuzioni di cui al sopra citato Decreto Dirigenziale n. 99125 del 28 dicembre 2022;
- 4 di **confermare**, ai sensi dell'art. 18 del CCNL 16 novembre 2022 del personale del comparto funzioni locali, l'incarico di Elevata Qualificazione del “**Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale**” alla dipendente **Stringhini Beatrice**, dal 06 settembre 2023 sino al termine del mandato amministrativo e, comunque, non oltre il 30/06/2024, confermando altresì tutte le attribuzioni di cui al sopra citato Decreto Dirigenziale n. 51568 del 28 giugno 2023;

- 5 Provvedere alla comunicazione del presente atto all'incaricato di Elevata Qualificazione.
- 6 Mandare copia al Sindaco, agli Assessori, ai Dirigenti di Settore, agli incaricati di Elevata Qualificazione.
- 7 Mandare altresì copia ai Settori: Risorse Umane ed Economico Finanziario, ai Servizi: Organizzazione, Qualità e Sviluppo Risorse Umane, Specialistico Programmazione, Controllo di Gestione, Contabilità Analitica e Partecipate, Comunicazione e Ufficio Stampa, all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, all'Ufficio Segretario Generale, all'Ufficio Archivio e Protocollo, ed all'Ufficio Stipendi nonché alla R.S.U, per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE,
ESECUZIONE, MANUTENZIONE

(arch. Giovanni Donadio)
(documento informatico firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s. m. i.)