

Bando pubblico finalizzato alla costituzione di un partenariato per l'attivazione di tirocini  
**T.A.P.P.E. PER IL FUTURO**  
Tirocini di Accompagnamento Per Progettare Esperienze **PER IL FUTURO** –

## **PREMESSA**

L'emergenza sanitaria dovuta al virus Covid-19 ha comportato il blocco o la riduzione dell'attività di aziende appartenenti a diversi settori merceologici. Questa situazione ha fortemente colpito il mondo economico e il mondo dell'occupazione, limitando le assunzioni e i nuovi inserimenti lavorativi, inasprando le difficoltà di inserimento sul mercato del lavoro, con particolare riferimento alle persone più fragili e soggette alle oscillazioni economiche, tra cui i giovani.

A seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19 Banca d'Italia ha erogato al Comune di Cremona un contributo da destinare a sostegno dei soggetti che versano in condizioni di fragilità economico sociale acute dall'attuale situazione d'emergenza sanitaria.

Il Comune di Cremona ha pubblicato il Bando pubblico finalizzato alla costituzione di un partenariato per l'attivazione di tirocini **T.A.P.P.E. PER IL FUTURO**, Tirocini di Accompagnamento Per Progettare Esperienze **PER IL FUTURO**.

A seguito del recupero di fondi residuali ed economie dallo stanziamento del Bando sul 2020 il Comune di Cremona intende continuare l'attività di sostegno a giovani ed imprese destinando ulteriori fondi alla progettualità.

Il bando intende sostenere una rigenerazione economica, promuovendo progetti di inserimento lavorativo attraverso l'attivazione di tirocini extracurricolari promossi e sostenuti dal Comune di Cremona in partenariato con operatori economici, altri enti pubblici e privati, capaci di realizzare benefici economici, ambientali e sociali.

## **FINALITÀ**

Le finalità dell'intervento, da perseguire tramite il progetto in partenariato pubblico-privato, si possono sintetizzare in:

- sostegno all'inserimento lavorativo di soggetti, con particolare riferimento ai giovani che, nelle misure di contenimento da Covid-19, hanno visto ridurre le possibilità di inserimento nel mercato del lavoro;
- sostegno alle imprese che hanno visto una riduzione delle proprie attività a seguito delle misure di contenimento da Covid-19, limitando di conseguenza le possibilità di nuovi inserimenti di personale nei propri organici;
- promozione della partecipazione inclusiva dei giovani e delle aziende al percorso di ripresa, crescita e sviluppo del territorio locale;
- sostegno al sistema delle imprese e agli Enti locali nell'adozione di nuovi modelli strutturali, organizzativi e operativi che permettano la ripresa delle attività anche a fronte delle maggiori esigenze di sicurezza e protezione dei lavoratori e dei consumatori;

- favorire un ampio partenariato pubblico-privato tra istituzioni, associazioni di rappresentanza imprenditoriale e soggetti pubblici e privati del territorio che rafforzi la capacità di resilienza del tessuto economico e sociale.

### **Art. 1 – OGGETTO**

Con il presente bando il Comune di Cremona intende promuovere la sottoscrizione di accordi di partenariato per supportare e sostenere i costi di attivazione e di erogazione di tirocini extracurricolari, per un periodo di tempo prestabilito, con l'obiettivo di favorire l'inserimento lavorativo di soggetti in condizioni di difficoltà a seguito dell'emergenza sanitaria, con particolare riferimento ai giovani.

Costituiscono parte integrante del bando in oggetto i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Modulo di richiesta di adesione al partenariato
- Allegato 2 – Modello di Job description
- Allegato 3 – Accordo di partenariato

Lo stanziamento complessivo previsto per l'erogazione dei contributi è di € 75.000 euro.

### **Art. 2 – SOGGETTI BENEFICIARI**

Possono presentare domanda per partecipare al progetto per l'attivazione di tirocini extracurricolari le aziende in possesso dei requisiti di cui al Decreto del 07.05.2018, n.6286 di Regione Lombardia in materia di tirocini di cui alla Delibera Giunta regionale 20.11.2017, n.7403 e che presentino le seguenti caratteristiche:

- essere iscritte al Registro delle Imprese e risultare attive;
- essere in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). In caso di accertata irregolarità, dovrà essere interrotto il tirocinio;
- avere sede legale e/o sede operativa all'interno della Provincia di Cremona;
- essere in regola con la vigente normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999 e successive modifiche e integrazioni;
- fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e salvo specifici accordi collettivi e i casi di appalti in cui si applica la clausola sociale, non accogliere tirocinanti il cui Piano Formativo Individuale preveda lo svolgimento di attività riferibili alle medesime mansioni da ultimo svolte da lavoratori licenziati nella stessa unità operativa nel corso dei 12 mesi precedenti;
- ad avvio del tirocinio, nell'unità operativa di svolgimento del tirocinio, non avere in corso procedure o sospensioni di CIG straordinaria o in deroga, per mansioni medesime a quelle del tirocinio, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda secondo quanto stabilito dai successivi articoli 8 e 9 e saranno oggetto di eventuali verifiche da parte degli uffici competenti.

### **Art. 3 - SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO DI PARTENARIATO**

L'accordo di partenariato dovrà essere sottoscritto tra il Comune di Cremona in qualità di Soggetto promotore e l'Azienda che ha presentato domanda di Adesione al partenariato (allegato 1) in qualità di Soggetto Ospitante.

Con la sottoscrizione dell'accordo di partenariato il Comune di Cremona e l'azienda sottoscriveranno, secondo le norme nazionali e regionali in materia di tirocini ed eventuali successive modifiche ed integrazioni, la Convenzione e il Progetto Formativo all'interno dei quali verrà stabilita la durata del tirocinio. Il soggetto promotore, Comune di Cremona, si impegna ad erogare al tirocinante l'indennità per la prima metà del periodo previsto di tirocinio. Il soggetto ospitante, l'azienda, si impegna ad erogare un'indennità di pari o superiore valore per il rimanente periodo di tempo. L'accordo di partenariato disciplina in maniera dettagliata ed esaustiva obblighi e diritti dei partner. Resta inteso che il Comune di Cremona si riserva il diritto di non procedere alla sottoscrizione e/o realizzazione dell'accordo, previa comunicazione scritta, qualora non ne sussistano le condizioni a proprio insindacabile giudizio.

L'azienda potrà interrompere il tirocinio per grave e comprovato motivo entro 30 giorni per i tirocini di durata massima di 6 mesi, entro 60 giorni per i tirocini di durata massima di 12 mesi.

#### **Art. 4 – AREA TERRITORIALE DI RIFERIMENTO**

Ai fini della partecipazione al presente Bando si richiede la localizzazione dell'attività d'impresa in provincia di Cremona. Verranno comunque ammesse alla progettualità, indipendentemente dall'ubicazione geografica, tutte le aziende già iscritte alla Piattaforma Regionale Talent Hub <https://talenthub.coach> alla data di pubblicazione del seguente bando, purchè nelle condizioni di attivare un tirocinio extracurriculare ai sensi della normativa di Regione Lombardia.

Non saranno ammesse alla progettualità le attività indicate all'art. 6.

Saranno prese in considerazione candidature di persone residenti in provincia di Cremona. Saranno prese inoltre in considerazione candidature di residenti fuori dalla provincia di Cremona purché già iscritti a <https://talenthub.coach> alla data di pubblicazione del seguente bando.

Si segnala comunque che, ai fini dell'attivazione del tirocinio extracurriculare, almeno una delle due parti interessate (azienda o candidato) deve avere sede legale e/o operativa o residenza in provincia di Cremona.

#### **Art. 5 – INTERVENTI AMMISSIBILI**

Avvio di tirocini extracurricolari nei tempi e nei modi concordati tra soggetto promotore e soggetto ospitante nel rispetto delle norme vigenti in merito.

Ogni azienda potrà attivare un massimo di due tirocini extracurricolari a valere sulla progettualità, nel rispetto dei limiti all'attivazione di tirocini di cui al Decreto del 07.05.2018, n. 6286 di Regione Lombardia in materia di tirocini di cui alla Delibera Giunta regionale 20.11.2017, n.7403. I tirocini di inserimento lavorativo sono prioritariamente riservati alle aziende non già beneficiarie di interventi comunali erogati dal Settore Politiche Sociali.

#### **Art. 6 - ATTIVITA' NON AMMESSE A CONTRIBUTO**

Sono escluse le imprese con i codici Ateco di attività prevalente elencati di seguito:

- 47.78.94 Commercio al dettaglio di articoli per adulti (sexy shop);
- 92.00 Attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco.
- 92.00.02 Gestione apparecchi che consentono vincite in denaro funzionanti a moneta e gettone;
- 92.00.09 Altre attività connesse con le lotterie e le scommesse;

- 96.04 Servizi dei centri per il benessere fisico;
- 96.04.1 Servizi di centri per il benessere fisico (esclusi gli stabilimenti termali) ;  
inoltre,
- armi, munizioni e materiale esplosivo, inclusi i fuochi d'artificio;
- articoli mono-prezzo;
- vendita attraverso distribuzione automatica;
- attività di "compro oro";
- tour operator e agenzie di animazione il cui tirocinio non venga svolto nella provincia di Cremona;

altro giudicato non idoneo dal Comune di Cremona a proprio insindacabile giudizio.

### **Art. 7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di adesione al partenariato dovrà essere redatta e sottoscritta sui moduli di cui agli allegati del presente bando. Alla domanda dovrà essere allegata, a pena d'inammissibilità, la seguente documentazione:

- Allegato 1 – Modulo di richiesta di adesione al partenariato
- Allegato 2 – Modello di Job description

### **Art. 8 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di adesione al partenariato, corredata dalla documentazione di cui all'art. 7, potrà essere inviata a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Cremona e fino ad esaurimento dei fondi, tenuto conto delle modalità di erogazione di cui al successivo art. 11, esclusivamente con la seguente modalità:

- per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Cremona: [protocollo@comunedicremona.legalmail.it](mailto:protocollo@comunedicremona.legalmail.it) con il seguente oggetto: "T.A.P.P.E. PER IL FUTURO – Tirocini di Accompagnamento Per Progettare Esperienze PER IL FUTURO".

Saranno ritenute ammissibili le domande inviate da una casella di posta elettronica certificata ed in formato non modificabile (PDF) sottoscritta mediante firma digitale.

La presentazione delle domande è possibile per tutto l'anno 2022 ovvero fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

### **Art. 9 – PROCEDURE DI SELEZIONE**

Il Dirigente del Settore competente e i funzionari preposti provvederanno ad esaminare le domande ed a dichiararle ammissibili, a seguito della valutazione della documentazione presentata. Le domande e le job description in possesso dei requisiti di ammissibilità formale sono ammesse in ordine cronologico di ricezione, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria. Nel caso in cui un'azienda abbia partecipato al Progetto T.A.P.P.E. PER IL FUTURO nell'anno 2021 aderendo al precedente bando, potrà fare domanda di adesione al presente bando purchè in possesso dei requisiti previsti, considerando la candidatura ex novo. Non potranno presentare la domanda di adesione quelle aziende che nella precedente progettualità siano state inadempienti rispetto agli obblighi sottoscritti nell'accordo di partenariato e ai sensi dell'articolo 15 del precedente bando.

Le domande che arriveranno successivamente saranno inserite in una lista di riserva dei progetti ammissibili ma non finanziabili che potrà essere utilizzata in caso di recupero di ulteriori fondi residuali, ed economie o in caso di ulteriori fondi messi a disposizione da

sponsor, Enti pubblici o altre Fonti.

#### **Art. 10 - APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO DI PARTENARIATO**

La sottoscrizione dell'accordo di partenariato (allegato 3) e l'avvio delle attività in esso evidenziate verranno concordate con l'azienda che verrà contattata dagli uffici competenti. Nel corso dell'istruttoria potranno essere richiesti chiarimenti ed integrazioni da parte dell'ufficio preposto.

#### **Art. 11 - TERMINE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

I soggetti sottoscrittori dell'accordo di partenariato si impegnano alla realizzazione delle attività previste a partire dal giorno successivo alla firma e sino a 60 giorni dal termine del tirocinio. In caso di mancata attivazione del tirocinio l'accordo di partenariato avrà una validità di massimo 3 mesi (90 giorni) dalla data di sottoscrizione.

#### **Art. 12- VERIFICHE**

L'Amministrazione Comunale potrà verificare lo stato di attuazione delle attività legate al tirocinio. In caso di accertate gravi inadempienze, si procederà all'interruzione del tirocinio per giustificato motivo. Tali controlli sono principalmente finalizzati a verificare:

- il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando;
- la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dall'azienda.

#### **Art. 13 - OBBLIGHI DEI BENEFICIARI**

Le aziende sono obbligate, pena la decadenza del contributo, a:

- rispettare tutte le previsioni del presente bando e dell'accordo di partenariato;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- assicurare che le attività previste si concludano entro i termini stabiliti dal bando ai sensi dell'articolo 11 del presente bando;
- conservare, per un periodo di almeno 5 anni, la documentazione relativa alle attività realizzate;
- comunicare tempestivamente al Responsabile del Procedimento eventuali variazioni progettuali ai sensi dell'articolo 10 del presente bando;
- accettare le verifiche che il Comune di Cremona ed eventuali altri soggetti preposti potranno disporre in relazione al progetto e collaborare al loro corretto svolgimento, ai sensi degli articoli 10 e 12 del presente bando.

#### **Art. 14 – SANZIONI**

Qualora un'azienda non dovesse adempiere agli obblighi previsti dal presente bando e sottoscritti nell'accordo di partenariato il Comune di Cremona si riserva la possibilità di rendere pubblici i relativi nominativi attraverso i propri mezzi di comunicazione.

#### **Art. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento è Maria Carmina Russo.

#### **Art. 16- NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY**

A norma del Regolamento UE 2016/679 e del Codice della Privacy italiano, come da

ultimo modificato dal D.lgs. 101/2018, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni verranno rese. Il titolare del trattamento è il Comune di Cremona.

### **Art.17 - INFORMAZIONI**

Il bando e gli allegati sono disponibili:

- sul sito internet <https://informagiovani.comune.cremona.it>
- sul sito internet del Comune di Cremona: [www.comune.cremona.it](http://www.comune.cremona.it)

Per informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Informagiovani ai seguenti recapiti:

Tel. 334 104 3581 – 0372407911 dott.ssa Silvia Maria Resemini

Email: [info.lavoro@comune.cremona.it](mailto:info.lavoro@comune.cremona.it)

### **Art. 18 – NORMATIVE DI RIFERIMENTO**

L'azienda dichiara infine di essere consapevole (Articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

Cremona, 10/06/2022

IL DIRETTORE DEL SETTORE  
POLITICHE SOCIALI  
Eugenia Grossi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.