



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

**Allegato 1 “Modulo di adesione”**

**AL COMUNE DI CREMONA  
SETTORE POLITICHE EDUCATIVE**  
Piazza del Comune, 8  
26100 – Cremona

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI ADESIONI PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI GESTORI DI “CENTRI ESTIVI”, DISPONIBILI ALLA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI CREMONA ATTO A SOSTENERE LA FREQUENZA (nel periodo 13 Giugno – 2 settembre 2022) DI UTENTI RESIDENTI CON ISEE FAMILIARE NON SUPERIORE A 25.000€ ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO A PARZIALE COPERTURA DELLA QUOTA DI FREQUENZA SETTIMANALE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'Ente: \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

posta certificata \_\_\_\_\_

iscritto al registro delle imprese di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

presa visione dell'avviso pubblico e consapevole di quanto previsto dai provvedimenti vigenti in tema di sicurezza della salute

**CHIEDE**

di aderire all'elenco di soggetti gestori di “Centri estivi” per l'estate 2022 (**nel periodo 13 Giugno – 2 settembre 2022**) ubicate a Cremona accreditati con il Comune di Cremona.

**DICHIARA**

Valendosi della facoltà prevista dall'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dal DPR 445/2000 art. 76 nei confronti di chi effettua dichiarazioni mendaci

- di presentare la manifestazione di interesse in quanto ha conseguito l'accreditamento per la tipologia di servizio “Centro Ricreativo diurno” in base alla normativa regionale e di garantire per lo



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

svolgimento dell'attività l'effettivo rispetto dei requisiti previsti dalla D.G.R. 11496/2010 "Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'unità di offerta sociale "Centro Ricreativo Diurno per Minori".

- di aver preso visione dell'accordo di collaborazione anch'esso allegato all'avviso.

### DICHIARA INOLTRE

- di voler sottoporre all'attenzione del Comune una proposta progettuale per lo svolgimento dell'attività prevista dalla manifestazione di interesse dal titolo \_\_\_\_\_

- di indicare quale referente progettuale:

\_\_\_\_\_

- di realizzare le attività previste dal progetto presso la sede (compilare più volte in caso di più sedi):

NOME SEDE E INDIRIZZO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

per le seguenti fasce d'età :

dai 3 ai 5 anni

- specificare se i bambini di 3 anni sono accolti:

Si

No

dai 6 agli 11 anni

dai 12 ai 16 anni

nel seguente periodo (specificare le settimane):

\_\_\_\_\_

nelle seguenti fasce orarie giornaliere:

\_\_\_\_\_



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

con la seguente capienza numerica massima di accoglienza:

Numero massimo posti disponibile fascia 3-5 anni	.....
Numero massimo posti disponibile fascia 6-11 anni	.....
Numero massimo posti disponibile fascia 12-16 anni	.....
Numero totale posti disponibili	.....

con il seguente numero e tipo di operatori (specificare il numero e l'inquadramento contrattuale per ogni tipologia ad es. volontari, educatori professionali, allenatori, altro):

	Fascia 3-5 anni	Fascia 6-11 anni	Fascia 12-16 anni	Tipologia di inquadramento contrattuale
N° educatori professionali				
N° "istruttori allenatori sportivi"				
N° volontari maggiorenni				
Altro (specificare)				
TOTALE				

### TARIFFARIO

con un costo settimanale a persona:

	Fascia 3-5 anni	Fascia 6-11 anni	Fascia 12-16 anni
Costo settimanale per orario full time senza pasto			
Costo settimanale per orario fino alle 13,30 senza pasto			
Costo settimanale per orario part time fino alle 12,30 o pomeriggio dopo le 13,30 senza pasto			
Costo pasto			

- di essere consapevole che le eventuali risorse economiche che potranno essere destinate all'accordo di collaborazione tra l'Ente Comunale e il soggetto gestore potranno essere destinate solo alle famiglie residenti nel Comune di Cremona nonché alle famiglie di nazionalità ucraina oggetto di temporanea ospitalità presso famiglie o strutture ubicate nel solo comune di Cremona in favore di figli minori tra 3 e 16 anni.

**SI IMPEGNA A**



1. Garantire per l'attività in svolgimento nel 2022 gli standard richiesti dalla D.G.R. 11496/2010 "Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'unità di offerta sociale "Centro Ricreativo Diurno per Minori";
2. Aprire le iscrizioni in favore di minori tra 3 e 16 anni a tutti i residenti nel Comune di Cremona nonché alle famiglie di nazionalità ucraina oggetto di temporanea ospitalità presso famiglie o strutture ubicate nel solo comune di Cremona;
3. Garantire la disponibilità ad accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici segnalati dai Servizi Sociali del Comune, nonché ad ammettere i minori con disabilità certificata e senza alcuna discriminazione nei limiti della capienza del centro;
4. Accogliere le iscrizioni delle famiglie interessate al contributo e raccogliere la richiesta di contributo da parte delle famiglie interessate a partire dalla data comunicata dal Comune di Cremona, utilizzando il modulo predisposto dal Comune di Cremona comprensivo della dichiarazione della situazione ISEE e della delega sottoscritta dalla famiglia al soggetto gestore finalizzata alla riscossione del contributo, con le modalità previste dallo schema di accordo di collaborazione allegato;
5. Il valore ISEE, che sarà autocertificato dal richiedente il contributo, potrà essere riferito all'ISEE in corso di validità nel 2022, in assenza di esso all'ISEE con scadenza 31/12/2021 ovvero riferito a servizi richiesti per l'anno scolastico 2021/2022 o in ultima istanza ad un'attestazione ISEE non antecedente al 2020. In quest'ultimo caso il beneficiario dovrà, entro e non oltre il 29 luglio 2022, presentare al soggetto gestore attestazione ISEE aggiornata al 2022, pena l'esclusione dal beneficio che avverrà anche nel caso in cui il valore dell'ISEE sia superiore alla soglia di accesso stabilita.
6. Trasmettere al Servizio Politiche Educative, Istruzione – l'elenco delle richieste pervenute compilando un file opportunamente predisposto, entro la scadenza concordata;
7. Applicare tariffe non superiori a quelle definite dal tariffario inviato con la documentazione di adesione;
8. Avvisare le famiglie circa il beneficio approvato non appena ne riceve comunicazione dal Comune;
9. Provvedere a scontare alla famiglia il corrispettivo del contributo all'atto dell'iscrizione tenendone traccia;
10. Gestire autonomamente eventuali problematiche relative al non raggiungimento delle capienze minime o altro;
11. Provvedere, ogni due settimane di apertura dell'unità d'offerta, a richiedere al Comune il contributo spettante sulla base delle domande presentate e delle presenze effettive, presentando una rendicontazione puntuale indicante nominativo utente, fascia ISEE di appartenenza, fascia oraria frequentata e numero di settimane frequentate.

Allega alla presente:

**Progetto organizzativo del servizio offerto** contenente le seguenti informazioni:

- 1) il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
- 2) il numero e età dei bambini e degli adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile adeguato;
- 3) descrizione degli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale;
- 4) i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza;



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

- 5) le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare;
- 6) quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti;
- 7) eventuali ulteriori specifiche relative al "Tariffario" applicato alle famiglie.

Allega altresì schema di **accordo di collaborazione firmato** dal legale rappresentante per presa visione.

DICHIARA INOLTRE

di essere disponibile a svolgere attività integrative gratuite per l'utenza qualora finanziate da un eventuale bando regionale

si dichiara non disponibile

Cremona, li \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82