



COMUNE DI CREMONA
SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE,
MOBILITA' SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE

AVVISO
(Disciplinare di gara)

**PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI AREE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI
CREMONA, UBICATE IN VARIE PARTI DELLA CITTÀ, IDONEE ALL'INSTALLAZIONE DI
QUATTORDICI TOTEM TRI-FACCIALI AUTOPORTANTI NON LUMINOSI, PER LE DURATA DI
4 ANNI “**

1. OGGETTO-PROCEDURA- RUP

Oggetto del presente avviso è la Concessione quadriennale di bene pubblico, in specie **l'affidamento in concessione di aree di proprietà del comune di cremona, ubicate in varie parti della città, idonee all'installazione di quattordici totem tri-facciali autoportanti non luminosi** le cui caratteristiche e posizione sono dettagliate nell'allegato del Disciplinare, parte integrante del presente Avviso di gara

L'affidamento della concessione in oggetto avverrà mediante procedura ad evidenza pubblica con criterio: del miglior prezzo, ovvero in favore del concorrente che presenterà l'offerta più vantaggiosa in aumento rispetto al prezzo posto a base della gara. Il prezzo posto a base di gara è il canone annuo .

Il contratto oggetto della presente procedura non rientra nell'ambito di applicazione del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016, di seguito il "Codice"), **ma trattandosi di contratto attivo a garanzia della concorrenza nell'esercizio dell'attività economica privata incidente sull'uso di risorse pubbliche, si applicano gli stessi principi di cui all'art.4 del D.lgs50/2016 relativi alle procedure di affidamento ad evidenza pubblica**, che qui di seguito, vengono espressamente richiamate.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l' **Arch. Giulio Toriello**

La Concessione avrà una durata massima di ANNI 4 (QUATTRO) dalla data di stipula del contratto, rinnovabile per un ulteriore anno, ove ricorrano evidenti ragioni di interesse pubblico, previa acquisita disponibilità del Concessionario (uscente). È in ogni caso escluso il tacito rinnovo.

Alla scadenza dei termini di concessione il rapporto contrattuale si risolverà in automatico senza necessità di disdetta tra le parti.

4. IMPORTO

L'aggiudicazione è effettuata in sede di gara al Concorrente che presenterà la migliore offerta a rialzo sul valore del canone annuo a base d'asta, al netto dell'aliquota del 22% per IVA. Il canone annuale offerto per la durata del l'affido determinerà l'importo (valore) del contratto di concessione.

Per quanto suaccennato

L'importo a base d'asta (canone annuo) è di € **8.000,00(euro ottomila/00)** IVA al 22% esclusa

I concorrenti dovranno formulare, rispetto all'importo del canone annuo sopra indicato,unicamente offerte al rialzo.

Saranno ammesse le offerte di valore almeno pari al canone minimo mensile di € 8.000,00 .

Gli importi sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

La presente procedura non contempla oneri della sicurezza, in quanto trattasi di concessione di bene pubblico e non contempla nessuna lavorazione.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare alla presente gara gli operatori economici in forma singola o associata, in possesso dei requisiti che dovranno attestare con autocertificazione nel contesto stesso di istanza di partecipazione alla gara:

- A) Requisiti di ordine generale quelli stessi prescritti dalla norma per l'ammissione alle gare pubbliche.
- B) di idoneità professionale e di qualificazione :
- iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura competente per territorio per le attività oggetto dell'appalto;
 - di aver portato a termine , nel rispetto delle obbligazioni assunte , concessioni di bene pubblico analoghe a quella in affidamento negli ultimi 3 anni con piena soddisfazione dei Concedenti.

I requisiti di cui al punto A) e B) devono essere posseduti da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande ovvero eventualmente dal Consorzio e dalla Consorziata in nome e per conto della quale il Consorzio concorre.

Il possesso dei requisiti, autocertificati, dall'operatore economico nel corso della procedura, sarà verificato dalla stazione appaltante secondo le stesse modalità del Codice.

La verifica è obbligatoria nei confronti del solo aggiudicatario, salva la facoltà per la stazione appaltante di effettuare verifiche nei confronti di altri soggetti, conformemente ai principi in materia di autocertificazione di cui al D.P.R. n. 445/2000.

I requisiti autocertificati dovranno essere esibiti, consegnati al RUP, in sede di determinazione Dirigenziale per l'affido e l'approvazione della spesa .La mancata consegna dei documenti attestante i requisiti richiesti, darà luogo alla sospensione delle procedure di affido. Qualora si verificasse la circostanza , sarà' promossa l'aggiudicazione al secondo classificato , ovvero al Concorrente con la seconda migliore offerta a rialzo avente i requisiti richiesti: di ordine generale, di idoneità professionale e qualificazione

Con la partecipazione alla procedura di gara i concorrenti dichiarano di accettare incondizionatamente le norme generali e particolari che regolano l'affido , oltre che tutti gli obblighi derivanti dall'avviso e dal Disciplinare nonché tutte le condizioni locali, le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta presentata.

6. SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo in affianco alla Stazione Affidataria ,per la presente procedura non è obbligatorio. Può essere richiesto dal Concorrente estratto planimetrico indicante le superfici oggetto di concessione , prenotando tale richiesta e consegna del materiale mediante mail all'indirizzo mezzi.pubblicitari@comune.cremona.it

7. SUBAPPALTO

Trattandosi di Concessione di bene pubblico non è previsto il subappalto.

8.TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte come di seguito illustrato dovranno pervenire entro le : **ore 12,00 del giorno 10 GIUGNO 2022**

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DI GARA

Modalità di partecipazione e recapito dei plichi: la documentazione (di seguito meglio specificata) e l'offerta economica richieste per la partecipazione dovranno essere recapitate **in un unico plico sigillato** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cremona – P.zza del Comune, 8 – 26100 – Cremona – Italia; il plico dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro il termine suindicato per la ricezione delle offerte.

Il plico potrà pervenire:

- a mezzo raccomandata del servizio postale;
- mediante agenzia di recapito autorizzata;
- con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cremona negli orari di apertura al pubblico, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

La data e l'orario d'arrivo dei plichi, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale dell'Ente, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile per la ricezione dei plichi. La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato.

L'Ente non accetterà plichi che dovessero pervenire con spese di spedizione a carico del ricevente.

Modalità di preparazione e contenuto dei plichi: il plico, contenente la documentazione di seguito elencata, dovrà:

- essere controfirmato con almeno due firme interessanti i lembi di chiusura;
- essere chiuso e sigillato con ceralacca o con una striscia di carta incollata con impresso il timbro o le iniziali del concorrente;
- recare l'indicazione del mittente/offerdente;
- recare all'esterno la dicitura: **“NON APRIRE – OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI AREE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI CREMONA, UBICATE IN VARIE PARTI DELLA CITTÀ, IDONEE ALL'INSTALLAZIONE DI QUATTORDICI TOTEM TRI-FACCIALI AUTOPORTANTI NON LUMINOSI, PER LE DURATA DI 4 ANNI”**

Il plico dovrà contenere due buste, a loro volta sigillate e controfirmate, riportanti all'esterno, rispettivamente, la dicitura:

“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE” -

“BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA”.

Contenuto della Busta A: la busta "A – DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere:

1) **l'Istanza di ammissione alla gara**, redatta secondo il modello di cui all' **Allegato B)** al presente Avviso , debitamente sottoscritta dal concorrente, alla quale deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

1bis) EVENTUALE procura speciale in originale o in copia autenticata (solo nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara a mezzo procuratore).

Contenuto della Busta B: La busta "B - OFFERTA ECONOMICA " dovrà contenere l'offerta economica, redatta in carta legale (marca da bollo da euro 16,00) e secondo il modello di cui **allegato C)**.

All'offerta economica dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Irrevocabilità delle Offerte: l'offerta alla quale avrà fatto seguito l'aggiudicazione in concessione del bene pubblico di cui al Disciplinare , si riterrà vincolante ed irrevocabile per l'aggiudicatario per un periodo di tempo non inferiore a 180 giorni successivi alla data di aggiudicazione.

Apertura offerte e soggetti ammessi all'apertura: la seduta pubblica di apertura delle offerte è prevista per il giorno **13 GIUGNO alle ore 11** presso il piano terra dell'Ufficio Appalti – via Aselli n.13 (saletta gare); potranno partecipare alla seduta gli offerenti o i legali rappresentanti degli stessi ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. **Essendo la presenza all'apertura dei plichi condizione indispensabile per la partecipazione all'eventuale fase di rilancio, si invitano gli offerenti e coloro che hanno prodotto offerta vincolante di acquisto a presenziare alla seduta.**

Procedura, criterio di aggiudicazione e modalità di svolgimento della gara.

Presidente , membro della Commissione di aggiudicazione , può essere coincidente con il RUP non sussistente incompatibilità tra i due ruoli.

Il Presidente di gara, preso atto dei plichi pervenuti e verificate le generalità dei presenti alla seduta, provvederà:

- 1) a dare lettura integrale del Bando e del presente Avviso (salvo espressa rinuncia dei presenti) e a fornire eventuali chiarimenti in merito alla procedura da eseguirsi;
- 2) alla verifica della regolarità formale dei plichi ed alla eventuale esclusione di concorrenti i cui plichi non risultino pervenuti in tempo utile o che non siano stati predisposti secondo le modalità indicate;
- 3) all'apertura dei plichi ammessi ed alla verifica della documentazione contenuta rispetto alle prescrizioni del presente Avviso ;
- 4) alla lettura delle offerte economiche presentate ed alla redazione di una graduatoria provvisoria in base alle stesse.

La graduatoria delle offerte e la proclamazione dell'aggiudicatario provvisorio, saranno formalizzate tramite redazione di apposito verbale di gara.

Il verbale di gara ha valore provvisorio, essendo subordinata la stipula dell'atto di concessione , previa verifica dei requisiti di partecipazione da comprovare a cura dell'aggiudicatario.

L'aggiudicazione definitiva al migliore offerente sarà subordinata alla verifica delle seguenti condizioni:

- 1) che a carico dell'offerente (o nel caso di società o altri Enti a carico del/i legale/i rappresentante/i e amministratori muniti di rappresentanza) non siano state pronunciate condanne con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e che non esistano cause ostative di cui al Libro I, Titolo I, Capo II del D.Lgs.159/2011 comportanti gli effetti di cui all'art.67 dello stesso Decreto;
- 2) dell'insussistenza dello stato di interdizione o inabilitazione e che a carico dell'offerente non siano in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- 3) che l'offerente non si trovi in stato di liquidazione o di fallimento e che non abbia presentato domanda di concordato preventivo e che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio antecedente l'asta;

Si procederà alla stipula della concessione in presenza:

- a) della fidejussione bancaria od assicurativa costituente la garanzia definitiva richiesta a sensi dell'art 11 del Disciplinare

Inteso che

- il bene pubblico sarà concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova; -

- le spese contrattuali, comprese quelle accessorie per imposte, bolli, etc., saranno interamente poste a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere versate all'atto della stipula della Concessione. L'importo esatto e le modalità di versamento saranno formalizzati all'aggiudicatario dagli uffici preposti alla stipula del contratto;

- dalla data di stipula della concessione si trasferiranno all'aggiudicatario le imposte, tasse ed oneri di ogni specie connesse alla Concessione

La sottoscrizione della concessione è prevista per il giorno **27 giugno 2022**

Altre informazioni:

- La mancata osservanza anche di una sola delle condizioni e prescrizioni su riportate o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.
- L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Referente informazioni : giulio.toriello@comune.cremona.it

Informativa privacy: ai sensi della vigente normativa europea, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; per il trattamento e l'utilizzo dei dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento (la cui finalità è quella di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi) si rinvia a quanto esplicitato nell'Informativa privacy allegata al presente Avviso

Allegati:

A) Disciplinare Tecnico "Disciplinare"

B) Modello di ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI DEL POSSESSO DEI REQUISITI

C) Modello OFFERTA ECONOMICA

RESPONSABILE P.O.
VIABILITA', SUOLO E SOTTOSUOLO
PROTEZIONE CIVILE ILLUMINAZIONE,TPL
(Arch. Giulio Toriello)

Documento redatto, sottoscritto e validato in forma digitale
secondo le modalità previste dal D.Lgs. 7 marzo