



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| |
|---------------------------------------|
| <i>PROPONENTE</i> |
| Area Segretario Generale |
| <i>DIRETTORE</i> |
| DI GIROLAMO dott.ssa GABRIELLA |

| <i>Numero di registro</i> | <i>Data dell'atto</i> |
|---------------------------|-----------------------|
| 656 | 16/04/2018 |

Oggetto : Rinnovo dei membri esterni e del Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona.

IL DIRETTORE DELL' Area Segretario Generale

1. Decisione e finanziamento

1) Rinnova l'incarico di componenti esterni del Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona affidato con determinazione dirigenziale n° 1752 del 2 dicembre 2014 ai sigg. dr. Bevilacqua Pietro e dr. Susio Bruno.

Ai sensi dell'art. 31 co. 2 del vigente Regolamento del Sistema di Performance Management dell'Ente che prevede il rinnovo di tale incarico una sola volta, questo si intende conferito per tre anni dalla data del Decreto sindacale di nomina n. 21676 del 20 marzo 2018 e pertanto sino al 20 marzo 2021 per un compenso forfetario annuale lordo, per ciascun membro esterno, comprensivo di IVA, pari a Euro 9.600,00= nonchè un rimborso relativo alle spese di viaggio debitamente documentate per una spesa presunta annua di Euro 900,00= cadauno, come da disciplinare d'incarico allegato A) alla determinazione dirigenziale n° 1752 del 2 dicembre 2014 .

2) Costituisce, conseguentemente, il Nucleo di Valutazione - la cui Presidenza ai sensi dell'art 30 del citato Regolamento del Sistema di Performance Management è attribuita al Segretario Generale dell'Ente - nominandone componenti i Signori:

Dott.ssa DI GIROLAMO GABRIELLA – Segretario Generale del Comune di Cremona –

Presidente

Dr. BEVILACQUA PIETRO – componente esterno

Dr. SUSIO BRUNO – componente esterno.

3) Impegna, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 63.000,00= in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Anno | Cap. | Art. | Descrizione | Importo | Mis./ Prog. | Piano finanziario | IMPEGNI |
|---------------|------|------|--|------------------|-------------|-------------------|---------|
| 2018 | 1591 | | Organismo indipendente di valutazione: compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione | 21.000,00 | 01.10 | 1.03.02.01.008 | |
| TOTALE | | | | 21.000,00 | | | |
| 2019 | 1591 | | Organismo indipendente di valutazione: compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione | 21.000,00 | 01.10 | 1.03.02.01.008 | |
| TOTALE | | | | 42.000,00 | | | |

| | | | | | | | |
|---------------|------|--|--|------------------|-------|----------------|--|
| 2020 | 1591 | | Organismo indipendente di valutazione: compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione | 21.000,00 | 01.10 | 1.03.02.01.008 | |
| TOTALE | | | | 63.000,00 | | | |

| ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' - SPESA | | | | | | |
|--|------|------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|
| Cap. | Art. | 2018 Euro | 2019 Euro | 2020 Euro | Es. Succ. Euro | Totale |
| 1591 | | 21.000,00 | 21.000,00 | 21.000,00 | | 63.000,00 |
| TOTALE | | 21.000,00 | 21.000,00 | 21.000,00 | | 63.000,00 |

4) Attesta, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica, ai sensi della Legge 205/2017 (Legge di Bilancio).

5) La spesa per l'anno 2021 pari a € 4.545,20= verrà finanziata con successivo provvedimento.

6) Attribuire per l'anno 2018 la somma di € 21.000,00= al centro di costo CCOM. SEGRETERIA GENERALE codice centro di costo N0199 natura del costo "Rinnovo membri esterni del Nucleo di Valutazione".

7) Attribuire per l'anno 2019 la somma di € 21.000,00= al centro di costo CCOM. SEGRETERIA GENERALE codice centro di costo N0199 natura del costo "Rinnovo membri esterni del Nucleo di Valutazione".

8) Attribuire per l'anno 2020 la somma di € 21.000,00= al centro di costo CCOM. SEGRETERIA GENERALE codice centro di costo N0199 natura del costo "Rinnovo membri esterni del Nucleo di Valutazione".

2. Motivazioni

1) Con determinazione dirigenziale n° 1752 del 2 dicembre 2014 sono stati individuati i sigg. dr. Bevilacqua Pietro e dr. Susio Bruno quali membri esterni del Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona, organo collegiale presieduto dal Segretario Generale come previsto dall'art 30 del Regolamento del Sistema di Performance Management, avente funzioni di supporto alla definizione, alla valutazione del funzionamento e alla eventuale manutenzione del sistema di performance management dell'Ente e dei sottosistemi che lo compongono nonché funzioni di verifica, garanzia e certificazione con riguardo al sistema di performance management.

2) Ritenuto che il Nucleo di Valutazione ha svolto nel periodo dell'incarico rilevanti interventi e ottenuto importanti risultati nel sistema di misurazione e valutazione dell'ente, rendendo opportuno il proseguimento del percorso metodologico e tecnico, si è richiesto ai componenti esterni la disponibilità al rinnovo per ulteriori tre anni, come previsto dal comma 2 dell'art. 31 del vigente Regolamento del Sistema di Performance Management dell'Ente.

3) Il dr. Bevilacqua Pietro e il dr. Susio Bruno hanno confermato la propria disponibilità al proseguimento dell'incarico, mantenendo immutate tutte le condizioni previste nel Disciplinare d'incarico.

3. Effetti e modalità di attuazione

1) Come stabilito dal decreto sindacale n. 21676 del 20 marzo 2018, i componenti esterni del Nucleo sono nominati per un periodo di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di nomina e pertanto sino al 20 marzo 2021.

2) L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza dovrà essere adeguatamente motivata, ai sensi del vigente Regolamento afferente il sistema di Performance Management.

3) Il Nucleo di Valutazione si avvarrà, per lo svolgimento delle proprie funzioni, di una struttura tecnica di supporto interna all'Ente, nominata con decreto del Segretario Generale, chiamata a presenziare ad ogni seduta del Nucleo.

4) E' stata acquisita l'Attestazione di Regolarità Contributiva.

5) In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2013, i Professionisti si impegneranno ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

6) L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

7) Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

8) Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune*" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 – entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti di tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale.

9) Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

NOTE

4. PERCORSO ISTRUTTORIO

- 1) Determinazione dirigenziale n. 1554 del 27 ottobre 2014 in ordine all'adozione dei provvedimenti indirizzati alla costituzione del Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona.
- 2) Determinazione dirigenziale n. 1752 del 02 dicembre 2014 con la quale è costituito il Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona.
- 3) Determinazione dirigenziale n. 1560 del 20 ottobre 2015 con la quale è stata rideterminata la spesa relativa al funzionamento del Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona per l'anno 2015.
- 4) Determinazione dirigenziale n. 761 del 16 maggio 2016 con la quale è stato modificato il finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 1752 del 2 dicembre 2014.
- 5) Determinazione dirigenziale n. 816 del 24 maggio 2016 con la quale è stata rideterminata la spesa relativa al funzionamento del Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona per l'anno 2016 e approvazione della spesa per l'anno 2017.
- 6) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10/8671 del 29 gennaio 2018, dichiarata immediatamente eseguibile: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio."
- 7) Deliberazione di Giunta Comunale n. 32/12039 del 14 febbraio 2018, dichiarata immediatamente eseguibile: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2018-2020."
- 8) Decreto n. 21676 del 20 marzo 2018 avente ad oggetto: "Rinnovo del Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona ai sensi dell'art. 31 del Regolamento del Sistema di Performance Management dell'Ente"
- 9) In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.5.2 – Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPC) 2018 – 2020 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25/8628 del 31 gennaio 2018, si dichiara che:
 - Responsabile del procedimento istruttorio è la dott.ssa Chiara Benna, mentre Responsabile del provvedimento finale è la dott.ssa Gabriella Di Girolamo (pg 87 PTPC)
 - l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata. (pg 88 PTPC).
- 10) Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

5. NORMATIVA

- 1) D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.
- 2) D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.

- 3) D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15", così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.74/2017
- 4) Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, come modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 23 ottobre 2014
- 5) Regolamento afferente il sistema di Performance Management, come modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 175 in data 23 ottobre 2014
- 6) Argomento di Giunta Comunale n. 431/17410 del 7 marzo 2018 avente ad oggetto: "Comunicazione in ordine al rinnovo del Nucleo di Valutazione"

IL DIRETTORE DELL'
Area Segretario Generale

DI GIROLAMO dott.ssa GABRIELLA

Cremona, li 16/04/2018

documento firmato digitalmente