

*Verbale del Nucleo di Valutazione n.7
Incontro del 21 dicembre 2016*

In data 21 dicembre 2016, alle ore 14 presso l'ufficio del Segretario Generale del Comune di Cremona, si è riunito, regolarmente convocato, il Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona così composto:

- Avv. Pasquale Criscuolo – Segretario Generale del Comune di Cremona – Presidente
- Dott. Bevilacqua Pietro – componente esterno – membro
- Dott. Susio Bruno – componente esterno – membro

Sono, altresì, presenti con i rappresentanti la struttura interna di supporto al Nucleo medesimo, la Dott.ssa Benna Chiara, Responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio Controllo di Gestione e Rapporti con le Partecipate e il Dott. Ruggeri Giuseppe, Responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio Organizzazione, Qualità e Sviluppo Risorse.

Il Presidente ricorda l'ordine del giorno della seduta odierna:

- 1) valutazioni 2016 Dott.ssa Mara Pesaro
- 2) valutazioni 2016 Dott. Mario Vescovi
- 3) attestazione fungibilità 1,2% monte salari
- 4) pesatura obiettivi a seguito di variazione del Peg 2016
- 5) pesatura nuova Posizione Organizzativa
- 6) Varie ed eventuali

- 1) **valutazioni 2016 Dott.ssa Mara Pesaro**

.....OMISSIS.....

- 2) **valutazioni 2016 Dott. Mario Vescovi**

.....OMISSIS.....

.....OMISSIS.....

3) attestazione fungibilità 1,2% monte salari

Preso atto della nota a firma del Direttore del Settore Gestione Giuridico-Amministrativa ed Economica dei Rapporti di Lavoro Maurilio Segalini del 13 dicembre 2016 acquisita al Prot. nr. 76446 e vista la nota del 7 settembre 2016 acquisita al Prot. n. 53797, tesa ad ottenere la certificazione in ordine alla possibilità di incremento del Fondo delle risorse decentrate relativo all'anno 2016, pari a euro 147.000,00, ai sensi dell'art. 15 comma 4 CCNL 01.04.1999, il Nucleo di Valutazione accerta la possibilità di incremento del fondo nei termini richiesti, sulla scorta dei processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività dichiarate, agli atti del Nucleo di Valutazione.

Preso inoltre atto della nota a firma del Direttore del Settore Gestione Giuridico-Amministrativa ed Economica dei Rapporti di Lavoro Maurilio Segalini del 13 dicembre 2016 acquisita al Prot. nr. 76447, ai sensi dell'art. 26 comma 2 del CCNL del 23.12.1999 e come richiesto dal Collegio dei Revisori dei Conti, il Nucleo di Valutazione accerta la possibilità di incremento del fondo per la corresponsione dell'indennità di posizione e risultato relativa all'anno 2016, nei termini della richiesta inoltrata, agli atti del Nucleo di Valutazione.

4. pesatura obiettivi a seguito di variazione del Peg 2016

Il Presidente informa che si sono tenuti incontri con ogni Settore alla presenza degli Assessori di riferimento e dei Dirigenti al fine di sensibilizzare sui concetti di impatto e di conseguente valore pubblico prodotto delle strategie dell'Ente, sulla coerenza dei contenuti e delle finalità, nonché su approfondimenti inerenti la coerenza degli indicatori di risultato.

A seguito del monitoraggio vengono sintetizzate al Nucleo di Valutazione le variazioni degli obiettivi riconducibili agli indicatori di impatto, alla proposta di nuovi obiettivi, alle diverse proposte di modifica e alla cancellazione di altri.

Con comunicazione prot. n. 55357 in data 15 settembre, il Segretario Generale ha disposto il monitoraggio della performance individuale ed organizzativa al 31 agosto 2016.

In particolare, si sottolinea che ogni sostanziale modifica è stata accompagnata dalla richiesta di espresse motivazioni, come risulta del decreto di aggiornamento n. 73494 del 30/11/2016 del Piano dettagliato degli obiettivi di Performance per l'anno 2016, agli atti del Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo di Valutazione procede quindi alla valutazione ed attribuzione delle ponderazioni degli obiettivi oggetto di approvazione con Delibera di Giunta Comunale nr. 215 del 30.11.2016, considerando quelli potenzialmente rientranti nel sistema di misurazione e valutazione:

Carletti Ruggero – “Un nuovo sistema di servizi pubblici per la frazione San Felice – Progetto per la riqualificazione e la sicurezza del comparto urbano”, punti assegnati 5

Marco Masserdotti “Attuazione convenzione per attività di cooperazione tra Comune di Cremona e Agenzia del Territorio”, punti assegnati 5 - “Revisione del Regolamento del commercio su aree pubbliche”, punti assegnati 5

Secchi Tania “Progetto di fiscalità passiva per il recupero di IVA e IRAP, punti assegnati 3
 Segalini Maurilio “Progettazione, presentazione e condivisione con le rappresentanze sindacali di un accordo decentrato in materia di progressioni orizzontali”, punti assegnati 5
 “Accompagnamento, coordinamento e riscontro alla verifica ispettiva amministrativa-contabile disposta dal Ministero delle Finanze e dal Dipartimento per la Funzione Pubblica in materia di personale, bilancio, contratti, acquisti, anticorruzione e trasparenza”, non ammesso al sistema di misurazione e valutazione
 Vescovi Mario - “Blocco pagamenti a beneficiari morosi” punti assegnati 3 - “Investire senza costi”, punti assegnati 5 - “Migliorare la concessione della riscossione delle entrate” punti assegnati 3 - “Semplificazione amministrativa tributaria”, punti assegnati 3
 Viani Paolo - “Migliorare la riscossione coattiva dei crediti di dubbia e difficile esazione gestiti dal concessionario della riscossione coattiva” , punti assegnati 5 - “Maggiore efficienza e trasparenza nel servizio di riscossione volontaria e coattiva delle entrate comunali” , punti assegnati 3

Alle ore 16,30 partecipa alla seduta l'Assessore Manzi. Il Nucleo di Valutazione condivide le valutazioni e decisioni assunte in ordine alle valutazioni della Dott.ssa Pesaro e del Dott. Vescovi.

5) **pesatura nuova Posizione Organizzativa**

Il Presidente introduce il punto 5) all'o.d.g. “Pesatura nuova Posizione Organizzativa” ricordando che la costituzione della Posizione Organizzativa specialistica “Servizio I.A.T. (Informazione Accoglienza Turistica)” risultava dettata dalla necessità di individuare una specifica figura in grado di garantire le articolate attività di programmazione e gestione organizzativa ed amministrativa correlate alla funzione di informazione ed accoglienza turistica, a seguito della deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 30 maggio 2016, con la quale è stato approvato l'accordo tra la Provincia di Cremona, il Comune di Cremona e la CCIAA di Cremona in ordine alla gestione di tale tematica negli ambiti del territorio cremonese. Descrive inoltre le principali competenze di tale funzionario:

- Progettazione delle attività ed eventi finalizzati ad aumentare l'attrattività turistica del Comune di Cremona e del territorio, anche attraverso l'organizzazione di workshop, fiere locali, nazionali ed internazionali e accompagnamento nello svolgimento degli stessi.
- Progettazione programmi d'intervento per la partecipazione a Bandi.
- Sviluppo di strategie di promozione turistica, in attuazione degli indirizzi dell'Amministrazione e condivisi con le istituzioni locali, regionali e nazionali.
- Gestione di partenariati delle reti di operatori turistici, organizzati sul territorio, con prospettiva di promozione nazionale ed internazionale.
- Gestione INFOPOINT del Comune Capoluogo e coordinamento delle strutture di informazione ed accoglienza turistica del territorio.

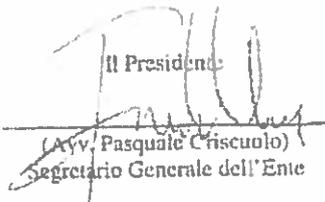
In coerenza con il sistema di misurazione della posizione il Nucleo dopo i necessari approfondimenti definisce il seguente punteggiaggio:

Dimensione e qualità delle risorse finanziarie e umane gestite	Mappatura prodotti strutturali connessi alla "mission" del Servizio ed ai profili dell'utenza interna ed esterna	Grado di compartecipazione della P.O. al raggiungimento obiettivi di PEG - compartecipazione all'assunzione di atti di gestione e di organizzazione	Livello di correlazione ed incidenza rispetto alle politiche dell'Ente Comunale	Grado di specializzazione richiesto e necessità costante di studio, ricerca, vigilanza e controllo. Conseguenze degli errori commessi.
4	16	15	16	15

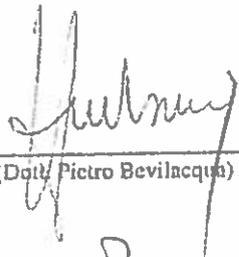
per un punteggio complessivo pari a punti 66/100, con conseguente inquadramento nella 3.a. fascia di retribuzione.

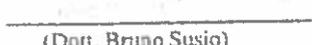
Non essendovi altri argomenti da trattare il Presidente rinvia a data da definire la convocazione di una nuova seduta.

Il Presidente


(Avv. Pasquale Criscuolo)
Segretario Generale dell'Ente

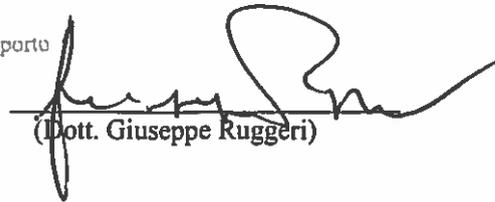
I Membri Esterni


(Dott. Pietro Bevilacqua)


(Dott. Bruno Susio)

Per la Struttura di supporto


(Dott.ssa Chiara Benna)


(Dott. Giuseppe Ruggieri)