



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Centrale Unica Acquisti
Avvocatura - Contratti - Patrimonio

NORME INTEGRATIVE DEL BANDO DI GARA

Affidamento in concessione dei servizi di:

- **Accertamento e Riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti;**
- **Riscossione ordinaria e coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali, nonché per l'affidamento di ulteriori attività strumentali concernenti le entrate in riscossione, quali: il supporto alla Polizia Locale per la gestione dei verbali per violazione del codice della strada, il supporto all'ufficio tributi per le attività svolte in forma diretta di controllo dell'evasione fiscale e di accertamento dei tributi maggiori.**

Periodo 01/01/2017 – 31/12/2020.

CIG: 6768427AA5

1. PREMESSE

Il presente documento, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative del bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, nonché le altre informazioni relative all'affidamento in concessione dei servizi di:

- **Accertamento e Riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti;**
- **Riscossione ordinaria e coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali, nonché per l'affidamento di ulteriori attività strumentali concernenti le entrate in riscossione, quali: il supporto alla Polizia Locale per la gestione dei verbali per violazione del codice della strada, il supporto all'ufficio tributi per le attività svolte in forma diretta di controllo dell'evasione fiscale e di accertamento dei tributi maggiori.**

Trattandosi di servizio unitario, non è prevista la suddivisione in lotti.

2. OGGETTO, DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO.

L'appalto, identificato con numero di CIG 6768427AA5, ha per oggetto l'affidamento in concessione dei servizi sopra specificati per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2020.

La durata della concessione è di quattro anni, decorrenti dall'01/01/2017 al 31/12/2020.

Corrispettivo del servizio – per la gestione del servizio la ditta affidataria verrà compensata con:

Servizio	Corrispettivo (I.V.A. 22% esclusa).
A. Concessione del servizio di riscossione ed accertamento dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP) e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (DPA)	Aggio calcolato sulle riscossioni complessive, a qualsiasi titolo conseguite, e con obbligo di corrispondere al Comune un minimo annuo garantito.
B. Riscossione ordinaria dei tributi e delle altre entrate comunali	Aggio calcolato sulle riscossioni complessive, a qualsiasi titolo conseguite
C. Riscossione coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali	Aggio calcolato sulle riscossioni complessive, a qualsiasi titolo conseguite
D. Attività propedeutica alle segnalazioni qualificate e all'accertamento dei tributi locali maggiori	Aggio calcolato sull'entità del riconoscimento annuale dallo Stato e sul valore delle riscossioni relative all'attività di accertamento di tributi locali

Si stima nella misura di € 650.000,00= (IVA esclusa) annui il valore complessivo della presente concessione. Pertanto il valore complessivo presunto della concessione (per il quadriennio) è pari ad **€ 2.600.000,00.=**al netto dell'IVA.

Il Comune si riserva la facoltà, entro tre mesi dalla scadenza del contratto di concessione, di accertare la sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse per il rinnovo dello stesso alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo di tre anni, per un valore presunto, IVA esclusa, pari a € 1.950.000,00.=e, ove verificata detta convenienza, comunicherà al contraente la volontà di procedere al rinnovo.

Pertanto, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo complessivo presunto della concessione con rinnovo è pari ad € 4.550.000,00.= (al netto dell'IVA).

3. NORMATIVA DI RIFERIMENTO.

Trattandosi di concessione di servizio, alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni previste dalla parte III del D.Lgs. n. 50/2016.

Per tutto quanto non espressamente citato negli atti di gara, sono applicabili le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, per quanto applicabili, oltre alle disposizioni contenute nel Codice Civile e di Procedura Civile.

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 6).

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Riguardo alla partecipazione di soggetti raggruppati o consorziati si richiama quanto previsto:

- all'art. 48, co. 7°, primo periodo del D.Lgs.50/2016, secondo cui è **fatto divieto** ai concorrenti **di partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- all'art. 48, co. 7°, secondo periodo del D.Lgs.50/2016, secondo cui ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art.45, co.2, lett.b), D.Lgs.50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) o da un consorzio di cui all'art. 45, co.2, lett.c), D.Lgs.50/2016 (consorzi stabili) è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78 del 03/05/2010.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere

prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR n. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 45 co.1, l'art. 83 co. 3 e l'art. 86 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno dichiarare, producendo la documentazione di cui ai fac-simili allegati al presente documento, e con le modalità ivi descritte, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art.80 D.Lgs.50/2016 ed ulteriori requisiti specificati nel modulo per l'istanza di ammissione alla gara predisposto dalla Stazione Appaltante e nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** (di cui agli Allegato A1) e A2) al presente documento).

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata; in caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

- 2) **requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 co. 1, lett.a) del D.Lgs.50/2016:**

- a) iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura), con oggetto sociale coerente con i servizi da affidare in concessione.

Per le imprese non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei Registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016, con le modalità indicate al comma 3 del medesimo articolo 83.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

Il requisito dovrà essere posseduto anche dall'eventuale impresa ausiliaria.

Non è ammesso l'avvalimento.

- b) iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare le attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi nonché di altre entrate dei Comuni e delle Province, come disciplinato dal D.M. 11 Settembre 2000 n. 289, nella sezione prevista dall'art. 6, comma 1, punto b) e dall'art. 53 D.Lgs. n. 15 dicembre 1997 n. 446 e successive modifiche ed integrazioni.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

Il requisito dovrà essere posseduto anche dall'eventuale impresa ausiliaria.

Non è ammesso l'avvalimento.

3) requisiti specifici di capacità economica e finanziaria (ai sensi dell'art.83, co. 1, lett.b) del D.Lgs.50/2016):

- a) Possesso di 2 referenze bancarie - da produrre in originale in sede di richiesta di invito - rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 in data non anteriore al 30/06/2016, che attestino l'idoneità economica e finanziaria del concorrente al fine dell'assunzione della prestazione oggetto della gara.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, ogni partecipante al raggruppamento o consorzio deve presentare almeno una referenza bancaria.

E' ammesso l'avvalimento.

- b) Fatturato minimo per ogni anno (voce A1 del Conto Economico) realizzato nell'ultimo triennio (2013-2015) non inferiore a € 1.300.000= (un milione e trecentomila).

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito potrà essere posseduto dal raggruppamento/consorzio nel suo complesso.

E ammesso l'avvalimento.

- c) Entità della riscossione comunque ottenuta nel quinquennio 2011-2015 per servizi analoghi a quelli oggetto della concessione (riscossione entrate comunali) non inferiore complessivamente ad € 60.000.000= (sessantamila)

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito potrà essere posseduto dal raggruppamento/consorzio nel suo complesso.

E ammesso l'avvalimento.

- d) Assenza di perdite di esercizio nel triennio 2013-2015.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

4) requisiti specifici di capacità tecniche e professionali (ai sensi dell'art.83, co. 1, lett.c) del D.Lgs.50/2016):

- a) Gestione soddisfacente, certificata dall'Ente concedente, per almeno tre anni consecutivi nel quinquennio 2011-2015, della riscossione presso il medesimo Ente di almeno due delle tipologie di entrate comunali di cui al punto 2 della Scheda tecnica e clausole di partecipazione di cui all'allegato C) al presente documento, per conto di un Comune avente una popolazione di almeno 40.000 (quarantamila) abitanti al 31 dicembre dell'ultimo anno in cui il servizio è stato reso. A tal fine sono considerate utili anche la gestione delle riscossioni della Tosap, in alternativa al Cosap, della T.I.A. in alternativa alla Ta.R.S.U./Tares, dell'I.C.I., dell'I.M.U. e della TASI.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito non è cumulabile tra i componenti il raggruppamento o consorzio e deve essere posseduto integralmente da almeno un partecipante il raggruppamento o consorzio.

E' ammesso l'avvalimento.

- b) Gestione soddisfacente, certificata dall'Ente concedente, per almeno tre anni consecutivi

nel quinquennio 2011-2015, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni per conto di un Comune avente una popolazione di almeno 40.000 (quarantamila) abitanti al 31 dicembre dell'ultimo anno in cui il servizio è stato reso. A tal fine sono considerati utili anche la gestione del canone di autorizzazione all'installazione di impianti pubblicitari.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito non è cumulabile tra i componenti il raggruppamento o consorzio e deve essere posseduto integralmente da almeno un partecipante al raggruppamento o consorzio.

E' ammesso l'avvalimento.

- c) Assenza di contratti, aventi per oggetto attività identiche od analoghe a quella oggetto della concessione, risolti per inadempimenti contrattuali del soggetto partecipanti, nel quinquennio 2011-2015.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

5) Certificazione della qualità (ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs.50/2016):

- a) essere in possesso della certificazione del sistema di Gestione per la Qualità aziendale UNI EN ISO 9001/2008 per sistemi di riscossione dei tributi degli Enti Locali.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

Non è ammesso l'avvalimento.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, **dovranno allegare la documentazione prescritta dal comma 1 dello stesso art. 89;** in caso di avvalimento, i requisiti di cui ai punti 1) e 2) devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, co.7 del D.Lgs. n. 50/2016).

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

La selezione dei partecipanti avverrà mediante **procedura ristretta** ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. 50/2016, applicando quale criterio per la valutazione delle offerte, quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art.9 co. 2 del D.Lgs. 50/2016, teso a garantire il miglior rapporto tra qualità e prezzo.

Il punteggio massimo conseguibile, pari a 100, sarà così suddiviso:

- Offerta economica - punti 60
- Offerta tecnica - punti 40

Le modalità di valutazione dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, di partecipazione e di

ammissibilità delle offerte saranno specificate nel Capitolato d'Oneri e nella lettera di invito che sarà trasmessa agli operatori economici invitati alla procedura di gara.

Si precisa che:

-) l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e la determinazione della graduatoria delle offerte saranno effettuate - ai sensi dell'*art.95, co.9°, D.Lgs.50/2016* - attraverso l'individuazione di un unico parametro numerico finale, dato dalla somma dei punteggi attribuiti per i singoli elementi di valutazione e l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che conseguirà il punteggio complessivo più elevato;
-) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta (economica e tecnica) valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
-) in caso di parità si procederà mediante sorteggio;
-) la gara prevede lo svincolo dell'offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Modalità di partecipazione e di recapito dei plichi: la documentazione (di seguito meglio specificata) richiesta per la presentazione delle domande di partecipazione alla gara dovranno essere recapitate **in un unico plico sigillato** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cremona – P.zza del Comune, 8 – 26100 – Cremona – Italia; il plico dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro

le ore 12,00 del giorno 30/08/2016

Il plico potrà pervenire:

- a mezzo raccomandata del servizio postale;
- mediante agenzia di recapito autorizzata;
- con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cremona negli orari di apertura al pubblico, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

La data e l'orario d'arrivo dei plichi, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale dell'Ente, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile per la ricezione dei plichi. La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato.

L'Ente non accetterà plichi che dovessero pervenire con spese di spedizione a carico del ricevente.

Modalità di preparazione e contenuto del plico: il plico contenente la richiesta di invito e la documentazione dovrà, **a pena di esclusione**, essere sigillato. Per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestante l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico.

Il plico deve recare all'esterno la dicitura: **“NON APRIRE: RICHIESTA DI INVITO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE IMPOSTE COMUNALI”**.

Al fine di consentire gli accertamenti relativi al Casellario Imprese ANAC si richiede di indicare all'esterno del plico il nominativo della ditta / concorrente che lo spedisce (con relativo codice fiscale / partita IVA); nel caso di concorrente costituito in forma associata è necessario che il plico riporti come mittente l'indicazione di tutte i soggetti che costituiscono il Raggruppamento medesimo, con i relativi codici fiscali – partite IVA.

Il plico – come sopra predisposto - dovrà contenere:

- 1) **il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** (Allegato A1 al presente disciplinare) compilato nelle parti non barrate e debitamente sottoscritto;
- 2) **l'istanza di partecipazione alla gara, comprensiva di dichiarazione sostitutiva unica in ordine ai requisiti generali e speciali**, redatta utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione di cui all'allegato A2) al presente documento, completa di tutte le indicazioni richieste e corredata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

La medesima dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di impresa singola, dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
 - in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
 - in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art.45, co.2°, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016, dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;
 - nel caso di consorzio stabile, anche dall'impresa indicata come esecutrice;
- 3) **(eventuale) la documentazione di cui all'art.89 D.Lgs.50/2016**, in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare di prestare i requisiti ad uno solo dei concorrenti partecipanti alla gara. In tal caso il contratto prodotto tra l'ausiliato e l'ausiliaria dovrà riportare la durata ed in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati e sarà corredato da eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile al riguardo. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.
 - 4) **nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria**, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, (“l'originale” del mandato, ai sensi dell'art.48, co.13°, D.Lgs.50/2016, deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale; per “copia autenticata” si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale);
 - 5) **nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti, dichiarazione**, redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione di cui all'allegato B) al presente documento, **relativa all'impegno**, in caso di aggiudicazione della gara, **a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio**, uniformandosi alla disciplina disposta dal D.Lgs.50/2016 ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; **tale dichiarazione dovrà essere resa**

e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica, come da modello allegato;

9. VERIFICA DELLE RICHIESTE DI PARTECIPAZIONE.

Le operazioni di apertura dei plichi ed esame delle domande di partecipazione e della relativa documentazione, finalizzate alla verifica del possesso e della regolarità dei requisiti previsti nel presente documento, sono affidate all'organo deputato alla verifica dei requisiti.

Gli operatori economici che, a seguito della verifica della documentazione di partecipazione, non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, verranno escluse dalla fase successiva.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'espletamento della gara anche in presenza di una sola richiesta di partecipazione ritenuta valida.

Con successiva lettera – che sarà spedita entro il 30/09/2016 – i candidati prescelti saranno invitati a presentare le offerte secondo le modalità e nel termine nella medesima specificati.

La suddetta lettera di invito disciplinerà altresì le modalità di svolgimento della gara, in particolare per quanto attiene alle sedute pubbliche e riservate, al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta e delle dichiarazioni rese in sede di gara.

10. ALTRE INFORMAZIONI

Si precisa che:

- è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del servizio, ad eccezione del servizio di affissione materiale dei manifesti, dell'attività di stampa e postalizzazione e della fornitura, installazione e manutenzione degli impianti di affissione;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- la stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

16. DISPOSIZIONI PARTICOLARI E FINALI

- **Atti e documenti**: la versione ufficiale degli atti e dei documenti è quella depositata presso il Comune di Cremona; in caso di discordanza tale versione prevale su altre versioni cartacee o digitali, pubblicate o circolanti.
- **Decadenza dall'aggiudicazione**: nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti

dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

- **Normativa applicabile:** per quanto non previsto nel presente documento e nel Bando di gara si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.
- **Comunicazioni:** tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicati dal concorrente. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC e/o del numero di fax indicati, dovranno essere tempestivamente segnalati dall'ufficio.
In caso di raggruppamento/consorzi, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- **Trasparenza e Tracciabilità:** l'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di subaffidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità.
Si ricorda che per "filiera delle imprese" – ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.L. n. 187/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 – si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto, indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione imprenditoriale – nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.
- **Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti:** in caso di aggiudicazione dell'appalto, l'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nell'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabile alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modificazioni ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.
- **Rettifiche ed integrazioni:** eventuali integrazioni o rettifiche alla documentazione di gara saranno tempestivamente pubblicate sul profilo del committente, al sito internet, al sito internet www.comune.cremona.it
- **Dove ottenere ulteriori informazioni:**
Le richieste di chiarimenti relative allo svolgimento del servizio, alle prestazioni richieste e di ordine tecnico vanno indirizzate a:
ragioneria.bilanci@comune.cremona.it
Le richieste di chiarimenti relative alla documentazione amministrativa vanno indirizzate a:
appalti@comune.cremona.it.

Le soluzioni ai quesiti posti saranno comunicate all'indirizzo e-mail del richiedente e

pubblicate sul profilo della stazione appaltante in apposita sezione dedicata alle FAQ.

- **Allegati:** i seguenti allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento:
 - **A1) Documento di Gara Unico Europeo**
 - **A2) modello istanza e dichiarazione unica in ordine ai requisiti generali e speciali**
 - **B) dichiarazione, relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio**
 - **C) scheda tecnica e clausole di partecipazione.**
- **Responsabile del procedimento: dr. Paolo Viani.**

Cremona, 28/07/2016

**Il Direttore del Settore Centrale Unica Acquisti,
Avvocatura, Contratti e Patrimonio
Avv. LAMBERTO GHILARDI**