



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA  
Settore Cultura e Musei

Servizio Università e Informagiovani

**Allegato A) alla determinazione dirigenziale n. 1337 del 22 luglio 2011**

**Servizio UNIVERSITA' INFORMAGIOVANI  
AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA  
per l'individuazione di un allestitore di fiducia  
per il periodo novembre 2011- dicembre 2013**

Il Comune di Cremona- settore Cultura e Musei servizio Università Informagiovani intende individuare un soggetto qualificato come "allestitore di fiducia"

**per il periodo novembre 2011-dicembre 2013.**

**Oggetto della selezione:**

Il soggetto sarà individuato come operatore qualificato a svolgere, all'occorrenza, in via esclusiva per il servizio Università Informagiovani tutte le operazioni relative all'allestimento del Salone dello Studente e/o altri eventi. A titolo indicativo l'allestimento è riferito a stand completi di arredi, accessori, materiale di grafica, stampati, *service*, logistica. presso il Centro Culturale Santa Maria della Pietà (mq 250 circa) o altre Sale cittadine, per promuovere le attività dell'Amministrazione.

Nel dettaglio le prestazioni richieste indicativamente saranno le seguenti:

- a) partecipazione a tutte le fasi preliminari di messa in pianta delle aree assumendosi la responsabilità e l'onere relativo alla loro eseguibilità e implementazione;
- b) posa in opera degli allestimenti in 3gg. all'occorrenza anche festivi;
- c) assistenza ed interventi elettrici prima, durante e dopo l'evento;
- d) disponibilità ad evadere, entro 24 ore eventuali richieste formulate dall'organizzazione e dettate da esigenze sopraggiunte;
- e) relazione con la Commissione di Vigilanza;
- f) assistenza alla segreteria Organizzativa del Comune per la produzione, in tempo utile, di tutte le certificazioni e permessi necessari per la realizzazione dell'evento;
- g) gestione tecnico-operativa, in affiancamento alla Segreteria Organizzativa, durante la fase di prenotazione da parte degli standisti, dell'allestimento e per tutta la durata dell'evento;
- h) gestione e funzioni di raccordi con le ditte individuate dal Comune e con altri settori del Comune che si occuperanno di impianti elettrici, fonìa, video, linee internet, barriere architettoniche e viabilità.



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA  
Settore Cultura e Musei

Servizio Università e Informagiovani

**I soggetti richiedenti dovranno risultare in possesso della certificazione di qualità aziendale ai sensi della norma UNI EN ISO 9000 o successiva.**

### **Criteri di valutazione:**

Le candidature ammesse saranno valutate, in particolare, per la professionalità, le dotazioni tecniche e le esperienze acquisite.

In presenza di due o più proposte ritenute adeguate, l'Amministrazione si riserva di aprire un ulteriore fase di confronto concorrenziale tra i soggetti interessati, anche sulla base di valutazioni di ordine tecnico-economico.

Sulla scorta delle esigenze e delle disponibilità in capo all'Amministrazione, l'operatore individuato quale allestitore di fiducia verrà contattato dal Servizio al fine della predisposizione di specifici preventivi-offerta.

### **Modalità di invio della domanda**

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva dovrà essere spedita con raccomandata del servizio Poste Italiane o mediante agenzie di recapito autorizzate al comune di Cremona, P.zza del Comune, 8 – 26100 Cremona. Potrà altresì essere consegnata a mano all'ufficio protocollo del comune di Cremona – P.zza del Comune, 8 – Cremona. All'atto della consegna l'ufficio protocollo rilascerà una ricevuta che attesti l'avvenuta consegna.

La consegna della domanda sarà ad esclusivo rischio del mittente nel caso arrivi a destinazione oltre il termine previsto.

### **Termini per l'invio della domanda**

**La domanda dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26 agosto 2011.**

Per le domande pervenute oltre tale termine farà fede il timbro postale.

### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente e dovrà riportare all'esterno la dicitura:

**“Non aprire – Domanda di partecipazione a Selezione pubblica per individuazione dell'allestitore di fiducia per il servizio Università Informagiovani”** e l'indicazione del mittente.



## **Documenti da inserire nella busta**

La busta dovrà contenere:

- a. Richiesta di partecipazione, redatta secondo il fac-simile (Allegato 1), completa di tutte le informazioni e sottoscritta dal legale rappresentante;
- b. fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;
- c. elenco dettagliato delle referenze acquisite nel settore oggetto della selezione per gli anni 2008-2010;
- d. scheda di idoneità tecnica, redatta secondo il fac-simile (Allegato 2), completa di tutte le informazioni richieste;
- e. idonea dichiarazione bancaria; la documentazione dovrà essere prodotta in originale e dovrà riportare una data di sottoscrizione non anteriore ai tre mesi dalla data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva;
- f. Informativa ex art. 13 D.Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, datata e sottoscritta;

## **Altre informazioni**

- La mancata osservanza di una specifica condizione o prescrizione sopra riportata o la mancata presentazione di uno solo dei documenti richiesti escluderà il concorrente dalla procedura.
- I concorrenti potranno integrare la documentazione presentata con materiale e supporti utili per illustrare le caratteristiche aziendali;
- L'Amministrazione procederà ad immediata verifica del possesso dei requisiti generali da parte dei concorrenti e potrà effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.
- Non è consentito il subappalto del servizio affidato.
- Per soddisfare eventuali richieste urgenti di intervento è richiesto che i concorrenti dispongano di una sede operativa in un raggio di 100 km dal comune di Cremona.
- L'Amministrazione può decidere di non procedere alla selezione se le proposte pervenute non si rivelassero congrue o non possedessero caratteristiche adeguate.
- L'Amministrazione si riserva di dar corso alla procedura anche in presenza di una sola proposta valida ed accettabile.
- Si applicano le prescrizioni del presente avviso di selezione e del vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale.
- Ai sensi del D.Lgs 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali sarà caratterizzato dalla legittimità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati personali ha la finalità di accertare l'idoneità dei concorrenti a partecipare alla selezione di cui all'oggetto.



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA  
Settore Cultura e Musei

Servizio Università e Informagiovani

Responsabile del procedimento: Maria Carmina Russo – Posizione organizzativa del Servizio Università Informagiovani.

Eventuali informazioni possono essere richieste telefonando al n. 0372/407955 dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00.



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA  
Settore Cultura e Musei

Servizio Università e Informagiovani

## Allegato 1)

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

*Spett.le Comune di Cremona  
piazza del Comune, 8  
26100 CREMONA*

**OGGETTO:** domanda di partecipazione alla procedura selettiva per individuazione allestitore di fiducia del Comune di Cremona – *Servizio Università Informagiovani* e dichiarazione unica.

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
in qualità di .....  
dell'impresa.....  
con sede in .....  
con codice fiscale - partita IVA n .....  
telefono ..... fax..... email .....

### **CHIEDE**

di partecipare alla selezione indicata in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

### **DICHIARA:**

- a) l'insussistenza, con riferimento a se stesso e alla ditta che rappresenta, delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- b) di essere in possesso della Certificazione di Qualità aziendale ai sensi della norma UNI EN ISO 9000 e seguenti;
- c) l'insussistenza, con riferimento a se stesso e alla ditta che rappresenta, delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 490/1994;
- d) che l'impresa è iscritta nel registro imprese della Camera di Commercio di.....per la seguente attività.....ed attesta i seguenti dati

*(per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):*

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione .....
- durata della ditta/data termine.....
- forma giuridica.....



- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari, ivi compresi quelli cessati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza*)  
.....  
.....

e) (*barrare la casella di interesse*)

di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese (*indicare denominazione, ragione sociale e sede*)  
.....

di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa;

f) di impegnarsi, in caso di affidamento, a dare corso al servizio con la necessaria dotazione di mezzi e di manodopera, non appena ciò le venga richiesto dall'Amministrazione;

g) di allegare alla presente referenza/e bancaria/e rilasciata/e dai seguenti istituti di credito:  
.....  
.....

h) (*barrare la casella di interesse*)

**se impresa che occupa non più di 15 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000**

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla l. 68/99;

**se impresa che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000**

di aver regolarmente adempiuto gli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla l. 68/99;

i) (*barrare la casella di interesse*)

dichiara che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383

**ovvero**

dichiara che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e che il periodo di emersione si è concluso;

l) dichiara che nei confronti della Ditta non è stata irrogata alcuna sanzione interdittiva, emessa ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio.

DATA .....

FIRMA .....

**Avvertenza:** ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA  
Settore Cultura e Musei

Servizio Università e Informagiovani

**Allegato 2)**

COMUNE DI CREMONA  
Servizio Università Informagiovani  
SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE ALLESTITORE DI FIDUCIA  
**SCHEDA DI IDONEITA' TECNICA**

*(da compilarsi a cura del concorrente, che ha facoltà di integrarla e allegare la documentazione ritenuta idonea)*

**Ditta**.....  
sede .....  
codice fiscale - partita IVA n .....  
telefono ..... fax..... email .....  
sito Internet .....

**FATTURATO COMPLESSIVO NEL TRIENNIO 2008 – 2010:**

2008 euro .....  
2009 euro .....  
2010 euro .....  
totale euro .....

**COPERTURE ASSICURATIVE:**

TIPO POLIZZA	COMPAGNIA ASSICURATRICE	MASSIMALI

**ORGANICO MEDIO ANNUO NEL TRIENNIO 2008-2010:**

ANNO	AREA COMMERCIALE	AREA TECNICA	AREA OPERATIVA	TOTALE
<b>2008</b>				
<b>2009</b>				
<b>2010</b>				

**ATTIVITA' AZIENDALI**

	INTERNA	COLLABORAZIONI ESTERNE
Progettazione		
Grafica		
Produzione		



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA  
Settore Cultura e Musei

Servizio Università e Informagiovani

Impianti elettrici		
Impianti idraulici		
Falegnameria		
Trasporto		
Montaggio – Smontaggio		
Noleggio arredi		
Altro ...		

**SEDI E STRUTTURE:**

	Ubicazione Superficie	netta (mq)	Forma di disponibilità*
SEDE PRINCIPALE			
FILIALE			
UFFICI			
MAGAZZINI			
LABORATORI			
ALTRO (specificare)			

- *proprietà – locazione – comodato – ecc.*

**DOTAZIONE TECNICA (MACCHINARI – ATTREZZATURE):**

Tipologia	Unità in dotazione	Caratteristiche tecniche	Forma di disponibilità*





## Cremona

COMUNE DI CREMONA  
Settore Cultura e Musei

Servizio Università e Informagiovani


*\* proprietà – locazione – comodato – ecc.*

### **DOTAZIONE VEICOLI:**

	Unità in dotazione	Caratteristiche tecniche	Forma di disponibilità*
CAMION DI PROPRIETA'			
FURGONI DI PROPRIETA'			
AUTOVETTURE			
CARRELLI			
ALTRO (specificare)			



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA  
Settore Cultura e Musei

Servizio Università e Informagiovani


\* *proprietà – locazione – comodato – ecc.*

**ALTRE INFORMAZIONI**

Call center / Numero verde .....

Tempo minimo di attivazione per richieste urgenti di intervento .....

.....

Iscrizione associazioni di categoria .....

.....

Altri servizi disponibili.....

.....

.....

.....

.....

Le dichiarazioni riportate sono rese nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

**LUOGO** ..... **DATA** .....

**TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

.....