



## COMUNE DI CREMONA

### SETTORE PERSONALE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO COMUNICAZIONE E POLITICHE GIOVANILI

\*\*\*\*\*

Il Settore Personale, Sviluppo Organizzativo, Comunicazione e Politiche Giovanili intende conferire **n. 1 incarico di lavoro autonomo per un supporto tecnico-operativo alla realizzazione della sperimentazione del Piano Locale Giovani quale strumento di pianificazione locale, con particolare attenzione alle connessioni con le attività del Servizio Politiche Giovanili ed agli aspetti di comunicazione esterna, sino al 30 giugno 2009, eventualmente rinnovabile.**

Il conferimento dell'incarico verrà effettuato a seguito di valutazione del curriculum vitae e selezione consistente in un colloquio a cura di una commissione nominata dal Direttore del Settore Personale, Sviluppo Organizzativo, Comunicazione e Politiche Giovanili a cui verranno invitati i candidati con requisiti ritenuti idonei.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Cremona - Piazza del Comune, 8 - 26100 Cremona, entro e non oltre le ore 12.15 del giorno

**Giovedì 22 gennaio 2009**

**(termine da intendersi perentorio anche per le domande pervenute tramite posta)**

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1)** Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2)** età non inferiore agli anni 18;
- 3)** non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica amministrazione ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- 4)** non aver riportato condanne per delitti che, per la loro particolare gravità, rendano la personalità morale del candidato non confacente all'incarico, salva l'avvenuta riabilitazione;
- 5)** posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare
- 6)** Laurea in scienze della comunicazione con specifico riferimento alle Relazioni Pubbliche e Pubblicità, preferibilmente integrata da ulteriori studi universitari post laurea, integrata da esperienza documentata nel campo;

**7) Conoscenze varie:**

- legislazione regionale nell'ambito delle Politiche Giovanili
- pianificazione strategica ed operativa di attività e strumenti di comunicazione
- redazione grafica e contenutistica di strumenti di comunicazione interna ed esterna
- formazione ed esperienza in tema di comunicazione a supporto della partecipazione
- public speaking (lingua inglese) per la presentazione all'estero dei progetti
- tecniche di ricerca e documentazione delle informazioni
- pacchetto Office (o in alternativa Open Office)
- programmi di progettazione grafica e di fotoritocco
- creazione e aggiornamento contenuti per il web;
- gestione Banche Dati

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Il Direttore del Settore Personale Sviluppo Organizzativo Comunicazione e Politiche Giovanili potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera e **sottoscritta dal candidato**, dovrà contenere tutte le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti per l'ammissione.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum professionale, sottoscritto dal candidato, contenente tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del richiedente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni, le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della Sua attività.

Ai sensi del D. Lgs 196/03, l'Amministrazione Comunale si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso.

Per ogni eventuale chiarimento rivolgersi a:

Settore Personale e Sviluppo Organizzativo, Comunicazione e Politiche Giovanili (Sig.ra Donatella Boccali tel. 0372.407343).

lì, ..... dicembre 2008

Il Direttore del Settore Personale, Sviluppo  
Organizzativo, Comunicazione e Politiche  
Giovanili  
(*Maurilio Segalini*)