

COMUNE DI CREMONA

Procedura ristretta per affidamento del SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO UFFICI E SERVIZI COMUNALI DIVERSI PER IL PERIODO 01/10/2008 – 30/09/2010

CLAUSOLE DI PARTECIPAZIONE

L'importo a base d'appalto ammonta complessivamente ad euro 648.000,00= al netto dell'IVA, di cui € 647.768,00= per importo a base d'asta ed € 232,00= per oneri di sicurezza (scaturenti dal DUVRI) non soggetti a ribasso, per una superficie complessiva oggetto del servizio quantificata indicativamente in **mq. 16.618**, ripartita in diverse sedi comunali.

Metrature, destinazioni d'uso dei locali e modalità di esecuzione delle prestazioni saranno dettagliatamente descritte nel Capitolato speciale d'oneri e relativi allegati, trasmessi a cura della stazione appaltante ai concorrenti ammessi alla gara, in tempo utile alla formulazione dell'offerta.

Durata dell'appalto: mesi 24 a partire dal 01/10/2008.

1) CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti devono risultare in possesso dei seguenti requisiti, attestati dai concorrenti medesimi all'atto della domanda di partecipazione, utilizzando il fac-simile predisposto dalla Stazione Appaltante:

- ☒ insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di concessioni ed appalti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- ☒ insussistenza di cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 490/1994;
- ☒ iscrizione nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio *(per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza)* da cui risulti, per le imprese aventi sede in Italia, l'inserimento nella pertinente fascia di classificazione ex art. 3 D.Min. n. 274/97;
- ☒ assenza di situazioni di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese partecipanti alla gara singolarmente o in quanto componenti di associazioni temporanee o consorzi;
- ☒ disponibilità, a qualunque titolo, del personale e della attrezzatura idonei all'effettuazione delle prestazioni oggetto della presente gara;
- ☒ possesso di referenze bancarie (almeno due), trasmesse in originale, rilasciate da istituti di credito in data non anteriore al 30 giugno 2008;
- ☒ assenza di contratti analoghi per tipologia e contenuto a quello oggetto del presente appalto precedentemente stipulati dalla ditta risolti per inadempimenti contrattuali della ditta medesima nei cinque anni antecedenti la data del bando di gara;

- ☒ conformità alle norme di cui alla legge n. 68/99 e all'art. 1-bis, c. 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- ☒ fatturato globale nel triennio 2005-2007, non inferiore complessivamente ad euro 900.000,00=
- ☒ fatturato specifico nel triennio 2005-2007 per attività di pulizia e sanificazione non inferiore complessivamente ad euro 600.000,00=
- ☒ indicazione delle principali commesse eseguite nel triennio 2005-2007, relative a servizi di pulizia e sanificazione, specificando che almeno una risulta di importo non inferiore ad euro 200.000,00=
- ☒ costo complessivo sostenuto per il personale dipendente in ciascuno degli anni 2005 – 2006 – 2007, costituito da retribuzioni, stipendi, contributi sociali e accantonamenti ai fondi di T.F.R., non inferiore al 40 % dei costi totali (60% se l'impresa svolge esclusivamente attività di pulizia e sanificazione).

In caso di partecipazione da parte di Associazioni Temporanee d'Imprese i requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria dovranno essere posseduti, ognuno, dall'impresa mandataria in misura non inferiore al 40% e da ciascuna mandante in misura non inferiore al 10% di quanto richiesto cumulativamente. In ogni caso i requisiti posseduti dal complesso delle imprese riunite devono essere almeno pari a quelli globalmente richiesti.

2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Per richiedere di partecipare alla gara il concorrente dovrà inviare un plico contenente la documentazione di seguito indicata; il plico dovrà essere recapitato all'Ufficio Protocollo dell'Ente – p.zza del Comune, 8 – 26100 – Cremona

entro le ore 12.00 del giorno 21/08/2008

Il plico contenente la documentazione può essere inviato a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata; è altresì possibile la consegna a mano presso l'ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari di apertura al pubblico, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente; non saranno accettati reclami se, per qualsiasi caso, esso non pervenga in tempo utile.

Per ragioni organizzative è opportuno che il plico sia chiuso e controfirmato dal concorrente sui lembi di chiusura, riportando inoltre all'esterno il nominativo della ditta che lo spedisce e l'indicazione:

**"NON APRIRE – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
PER APPALTO SERVIZIO PULIZIA 2008 - 2010"**

Il plico deve contenere:

- a. istanza di partecipazione alla gara, completa di tutte le indicazioni richieste e corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore;
- b. elenco dettagliato dei maggiori contratti eseguiti nell'ultimo triennio, analoghi per tipologia all'oggetto della presente gara (*prestazione di servizi di pulizia e sanificazione*), indicando per ciascuno: soggetto committente, durata, tipologia e importo contrattuale (tale elenco dovrà contenere, in ogni caso, le informazioni e i dati utili ai fini del riscontro del possesso delle condizioni di partecipazione da parte del concorrente, come sopra indicato);

- c. idonee dichiarazioni bancarie (almeno due); tale documentazione dovrà essere prodotta in originale e dovrà riportare una data di sottoscrizione non anteriore al 30/06/2008;
- d. informativa privacy, sottoscritta dal legale rappresentante, come da modello allegato.

3) DISPOSIZIONI PARTICOLARI E FINALI

- a) la mancata osservanza di una specifica condizione o prescrizione surriportata o la mancata presentazione di uno solo dei documenti richiesti comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara;
- b) l'Amministrazione, oltre a procedere ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali da parte dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, si riserva la possibilità di effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti indicati;
- c) si applicano le prescrizioni di cui alle presenti Clausole di partecipazione, del Bando, del Capitolato speciale d'oneri e del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- d) sarà richiesto ai concorrenti ammessi un sopralluogo obbligatorio sui luoghi di esecuzione del servizio, con modalità esplicitate in sede di invito;
- e) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione;
- f) in caso d'offerte uguali si applicherà la procedura di cui all'art.77 del R.D. 827/1924;
- g) in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale;
- h) l'ente appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ovvero di non affidare il servizio laddove le offerte pervenute non risultino congrue.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Responsabile del procedimento: dr.ssa Tania Secchi.

Per informazioni:

Ufficio Economato – tel. 0372.407276 / 241