

COMUNE DI CREMONA - SETTORE APPALTI

BANDO DI ASTA PUBBLICA

1) Comune di Cremona - p.zza del Comune 8 - 26100

Cremona - Tel. 0372/4071 - Fax 0372/407260

Procedura di aggiudicazione: pubblico incanto

2) Descrizione: **affidamento dei servizi di telefonia vocale fissa di base per il Centralino del Comune di Cremona per il periodo 01/07/2005 - 31/12/2006;**

Importo a base di gara: **euro 32.000,00 IVA esclusa.**

3) Luogo di esecuzione: Comune di Cremona.

4)-5)-6) Non sono ammesse varianti

7) - 8) I documenti relativi all'appalto sono consultabili e disponibili in copia presso il Servizio Appalti - via Aselli 13 - 26100 Cremona - tel. 0372/407618-532-531 negli orari di apertura al pubblico. Non si effettuano trasmissioni via fax.

9) Termine ultimo, a pena di esclusione, per la ricezione delle offerte, in lingua italiana: **ore 12,00 del giorno 21/06/2005** presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente p.zza del Comune, 8 - 26100 Cremona; la data e l'orario di arrivo dei plichi, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile di ricezione.

Il plico contenente l'offerta e i documenti di seguito

elencati deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari di apertura al pubblico, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

10) L'apertura dei plichi avrà luogo in seduta pubblica **il giorno 22/06/2005 alle ore 10.00** presso la Residenza Municipale.

11) Cauzioni: provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara; definitiva, a carico dell'aggiudicatario, pari al 10% dell'importo contrattuale.

12) Finanziamento: risorse proprie dell'Ente.

13) Raggruppamenti temporanei d'impresa sono ammessi a presentare offerta, ai sensi dell'art. 11 del D. Leg. 157/95 e s.m.i.

14) Condizioni di partecipazione: attestate da apposita dichiarazione; in particolare ai concorrenti sono richiesti i seguenti requisiti:

a) iscrizione alla competente Camera di Commercio (o analogo registro professionale in altro stato CE);

b) assenza delle cause di esclusione di cui all'art.

12 del D.Lgs. n. 157/95 e s.m.i.;

c) insussistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 490/1994;

d) fatturato specifico, relativo all'espletamento di servizi analoghi a quello oggetto del presente bando, pari all'importo a base di gara, conseguito cumulativamente nel biennio precedente alla data del presente bando;

e) possesso delle necessarie licenze e/o autorizzazioni per l'esecuzione del servizio in affidamento.

15) L'offerente sarà vincolato all'offerta per giorni 180 decorrenti dal termine stabilito per la presentazione.

16) Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 157/95 e s.m.i.

17) Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente un plico chiuso, sigillato ad impronta o con striscia di carta incollata, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante nome e ragione sociale del concorrente e la seguente dicitura: **"Non aprire - Offerta per affidamento"**

servizi telefonia fissa".

Il piego dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la dicitura "A - DOCUMENTI" e "B - OFFERTA ECONOMICA".

Nella busta "**A - DOCUMENTI**" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) Istanza di partecipazione, comprensiva di dichiarazione sostitutiva, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, redatta su apposito modulo rilasciato dall'Amministrazione appaltante, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;
- 2) cauzione provvisoria, pari ad **euro 640,00=**, costituita con assegno circolare o mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa o in numerario (mediante versamento sul c/c postale n. 11047263 intestato a: Comune di Cremona - Servizio di Tesoreria Comunale, indicando la causale di versamento e allegando la relativa ricevuta); la documentazione relativa alla fideiussione o alla polizza, con validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve

contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la dichiarazione di operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- 3) informativa ex art. 13 D.Lgs n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, debitamente datata e sottoscritta.

La busta "**B - OFFERTA ECONOMICA**" conterrà:

un foglio redatto in carta legale (marca da bollo da euro 11,00), datato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa, che dovrà indicare i **ribassi sui prezzi unitari** indicati dal Capitolato Speciale (art. 5 e Allegato A), rispettivamente:

- tariffa urbana / distrettuale
- tariffa interdistrettuale
- tariffa fisso - mobile
- tariffa per chiamate internazionali.

Non sono ammesse offerte in aumento e/o condizionate.

18) Nel caso di imprese riunite, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese associate, specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, di conformarsi alla disciplina ex art. 11 D.Lgs 157/95; i requisiti di partecipazione

dovranno essere posseduti, ognuno, dall'impresa mandataria in misura non inferiore al 50% e da ciascuna mandante in misura non inferiore al 20% di quanto richiesto cumulativamente. In ogni caso i requisiti posseduti dal complesso delle imprese riunite devono essere almeno pari a quelli richiesti.

19) Altre informazioni:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione;
- la mancata osservanza anche di una sola delle condizioni e prescrizioni surriportate o la mancata presentazione di una sola delle dichiarazioni e/o documenti richiesti comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara;
- si osservano le disposizioni di cui al vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- la ditta aggiudicataria dovrà provare il possesso dei requisiti di partecipazione in conformità a quanto disposto dall'art. 44 del citato Regolamento comunale;
- i concorrenti sono tenuti ad indicare nell'offerta la parte dell'appalto che intendono eventualmente subappaltare a terzi, ex art. 18 della legge n. 55/90;
- spese contrattuali: a carico dell'aggiudicatario;
- per restituzione dei documenti prodotti, si prega di

allegare una busta preaffrancata.

- Resp. del procedimento: Dr.ssa Tania Secchi.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali, improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura.

I documenti di gara (bando - modello istanza di partecipazione - informativa privacy - capitolato speciale d'appalto), sono reperibili presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico - p.zza del Comune 8 - tel.0372/4071 - fax 0372/407260 e sul sito: www.comune.cremona.it/doc_comu /urp/bandi/.

Cremona, 25/05/2005

IL DIRETTORE DEL SETTORE

(avv. Lamberto Ghilardi)