

**COMUNE DI CREMONA**

Settore Appalti e Contratti

**SELEZIONE PER ASSEGNAZIONE E CONCESSIONE DI AREE**

**NEL PIANO PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI**

Il Comune di Cremona indice procedura selettiva per la formazione della graduatoria in merito alla assegnazione ed alla successiva cessione di aree nel Piano per Insediamenti Produttivi (art. 27 legge 865/71) in località Cà de Berenzani, a sud della S.S. n. 415 "Paullese".

Scadenza presentazione domande: **ore 12 del 30/06/2006.**

Le aree da assegnare coprono una superficie fondiaria valutabile in mq 19.000 circa e consentono di realizzare insediamenti industriali della medesima superficie lorda di pavimento; i singoli lotti edificabili saranno definiti sulla base degli elaborati del Piano suddetto.

Il corrispettivo, che sarà richiesto con le modalità di seguito indicate, è fissato in **euro 70,00** (settanta) per ogni metro quadrato di superficie fondiaria assegnata ed è comprensivo del costo dell'area e degli oneri di urbanizzazione dovuti per la realizzazione

della superficie lorda di pavimento massima consentita; è invece esclusa la quota dovuta per "oneri ecologici". Sono ammesse a partecipare alla selezione per l'attuazione del 1° stralcio del P.I.P. le piccole e medie imprese di carattere industriale ed artigianale operanti nel settore industriale e dei servizi, come specificato in dettaglio negli indirizzi e nei criteri per la formulazione delle graduatorie, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 154/17536 del 7 aprile 2004, alla quale si rimanda per la puntuale esposizione dei criteri medesimi.

Ai richiedenti le cui caratteristiche produttive, aziendali ed occupazionali rispondano ai criteri di cui sopra e che risultino idoneamente documentate saranno attribuiti i relativi punteggi, utili alla formulazione della graduatoria di assegnazione.

Sono escluse dalla selezione tutte le attività non compatibili dal punto di vista urbanistico con le Zone D di cui alla Variante Generale al P.R.G. ed inoltre:

- attività che comportano rischi ambientali;
- attrezzature per parcheggio di mezzi pesanti;
- attività di rottamazione con spazi coperti per attività all'aperto e relativi servizi fino ad un massimo del 20% della superficie fondiaria e con un limite massimo di mq 250;

- attività di commercio all'ingrosso con tipi edilizi assimilabili alle attività industriali con punto vendita al minuto con Slp fino a mq 250;

- attività, come sopra, con punto di vendita al minuto con Slp superiore a mq 250.

La graduatoria avrà validità sino al completamento dell'intero primo stralcio.

Le domande, in lingua italiana, formulate con completezza e accompagnate dalla documentazione richiesta a pena di esclusione, dovranno essere inserite in busta chiusa, controfirmata dal richiedente sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "**Non aprire - Domanda per assegnazione aree PIP Cà de Berenzani**".

Il plico così confezionato dovrà contenere, oltre alla domanda, dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, riguardanti:

1. l'iscrizione alla Camera di Commercio competente per territorio, la qualifica d'iscrizione, la forma giuridica, la denominazione dell'azienda, la data di costituzione e l'attività svolta;

2. se piccola o media impresa, come definita nella citata delibera di G.C. n. 154/17536, il possesso dei relativi requisiti, da comprovare successivamente con la produzione dell'ultimo bilancio, con nota di deposito in tribunale, da parte delle società di capitali o di altri soggetti tenuti alla loro pubblicazione;
3. il numero di addetti dichiarati nell'ultima denuncia mensile all'I.N.P.S., da comprovare successivamente con l'attestazione di correntezza contributiva rilasciata dall'I.N.P.S.;
4. il numero di addetti in possesso del diploma di laurea o di maturità, da comprovare successivamente con copia autenticata dei modelli C/ASS trasmessi ai competenti Uffici del Collocamento.

La domanda dovrà inoltre contenere

- l'indicazione della superficie fondiaria necessaria per realizzare, secondo le N.T.A del PIP, l'insediamento proposto;
- l'opzione relativa alla stipulazione (direttamente oppure a mezzo di soggetto operante nel ramo della locazione finanziaria) dell'atto di cessione. I plichi dovranno essere recapitati all'Ufficio

Protocollo del Comune di Cremona - p.zza del Comune, 8  
- 26100 - Cremona

**entro le ore 12.00 del giorno 30/06/2006.**

Il plico contenente la documentazione può essere inviato a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata; è altresì possibile la consegna a mano presso l'ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari di apertura al pubblico, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del piego rimarrà ad esclusivo rischio del mittente; non saranno accettati reclami se, per qualsiasi caso, esso non pervenga in tempo utile.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria, adottato dal Direttore del Settore competente, sarà comunicato a tutti gli interessati; avverso tale provvedimento può essere inoltrato ricorso gerarchico, nei termini e nelle forme previste dal DPR 24 novembre 1971, n. 1199, al Direttore Generale, così come previsto dall'art. 43 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cremona.

In qualsiasi momento, l'accertamento della mancanza di requisiti o condizioni rilevanti ai fini della collocazione del singolo richiedente in graduatoria comporterà la revoca di ogni provvedimento in favore

del medesimo soggetto, fatta salva ogni altra azione legale.

Le assegnazioni e le cessioni definitive sono subordinate al rispetto dei tempi di esecuzione dell'intervento e delle condizioni previste nella convenzione di cui all'art. 27 della legge 865/71, il cui schema - tipo è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 155/17554 del 7 aprile 2004, riportante, agli articoli 6 - 7 - 8 - 9 anche le condizioni di cessione delle aree assegnate

Le modalità di prestazione delle cauzioni di contratto, nonché dei pagamenti dovuti dagli assegnatari sono indicati nel paragrafo "*Diritto di scelta secondo le graduatorie formulate*" degli indirizzi approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 154/17536 del 7 aprile 2004.

Ai sensi del D.L.vo n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi.

Il bando, gli indirizzi per la formulazione della graduatoria, nonché lo schema della convenzione - tipo

sono disponibili presso l'Ufficio Relazioni con il  
Pubblico - piazza del Comune n. 8 - Cremona - e sul  
sito : [www.comune.cremona.it](http://www.comune.cremona.it)

Informazioni: Ufficio Patrimonio - tel. 0372.407570

Resp.le del procedimento: dott. Edmondo Trivella

Cremona, 2 marzo 2006

IL DIRETTORE DEL SETTORE

Avv. Lamberto Ghilardi