



## Cremona

COMUNE DI CREMONA

### Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale

| NUMERO DI REGISTRO | SEDUTA DEL    |
|--------------------|---------------|
| 148                | 2 agosto 2017 |

Immediatamente Eseguitibile

Oggetto : **Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017 - 2019. Secondo provvedimento di variazione.**

Il giorno 2 agosto 2017 in Cremona, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

|                             |                     | Assenti |
|-----------------------------|---------------------|---------|
| Galimberti Prof. Gianluca   | <i>Sindaco</i>      |         |
| Ruggeri Dott.ssa Maura      | <i>Vice Sindaco</i> |         |
| Manzi Sig. Maurizio         | <i>Assessore</i>    | X       |
| Manfredini Dott.ssa Barbara | <i>Assessore</i>    |         |
| Viola Dott.ssa Rosita       | <i>Assessore</i>    |         |
| Virgilio Sig. Leonardo      | <i>Assessore</i>    | X       |
| Manfredini Ing. Alessia     | <i>Assessore</i>    |         |
| Platè Dott. Mauro           | <i>Assessore</i>    |         |

Con la partecipazione del Signor Segretario Generale CRISCUOLO avv. PASQUALE

Relatore il Signor GALIMBERTI prof. GIANLUCA

## LA GIUNTA COMUNALE

A conclusione del percorso istruttorio, acquisiti i pareri di competenza espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dal Direttore dell' Area Segretario Generale e dal Direttore del Settore Economico Finanziario – Entrate che si allegano alla presente deliberazione quali parti integranti, la Giunta Comunale, sentito il relatore e con voto unanime favorevole dei presenti espresso nei modi di legge, ha deciso di:

### DECISIONE

Approvare la seconda variazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017/2019, figurante quale allegato A) al presente atto, relativamente:

- agli incarichi professionali indicati nelle linee guida;
- alle variazioni delle dotazioni finanziarie del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017–2019, modificando sia per la parte entrata che per la parte spesa, gli stanziamenti di previsione di competenza dei capitoli 2017-2019, le previsioni di cassa 2017 nonché l'aggiornamento dei residui attribuiti ai Centri di Responsabilità, in conformità alle nuove modalità previste dal D.Lgs 118/2011,
- alle dotazioni delle risorse umane;
- all'assegnazione degli obiettivi ai Dirigenti di settore di cui al Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2017.

Il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017–2019 è redatto per Direzione di Settore sulla base dell'assetto organizzativo vigente e l'insieme delle risorse finanziarie dei Settori costituisce il Bilancio di Previsione assestato 2017-2019.

Individuare nei Dirigenti tutti dell'Ente, a cui sono assegnate, attraverso lo strumento del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance, risorse finanziarie, umane e strumentali, ivi compreso il Comandante della Polizia Locale, le figure dei "Datori di Lavoro" per come definite dall'art. 2 del D.Lgs. 81/2008, a cui sono attribuiti obblighi e responsabilità in materia di tutela della salute dei lavoratori, oltreché prevenzione, protezione e sicurezza dei luoghi di lavoro.

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile (vedi nota normativa).

### MOTIVAZIONI

L'art. 107 del D.lgs 267/00 disciplina che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico amministrativo, mentre ai Dirigenti compete la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

L'art. 169 del D.lgs 267/00 stabilisce che il Piano Esecutivo di gestione sia riferito ai medesimi esercizi del bilancio di previsione, individuando gli obiettivi della gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai responsabili dei servizi.

Stabilisce inoltre che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della Performance, di cui all'articolo 10 del D.lgs. 150/2009, siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione.

Le linee guida operative 2017 del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017-2019 sono state integrate limitatamente alla sezione degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2017, a seguito dell'approvazione della delibera di Consiglio Comunale n. 46/47981 in data 10 luglio 2017.

Le variazioni alle dotazioni finanziarie del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017-2019, sono state oggetto di modifica, sia per la parte entrata che per la parte spesa, degli stanziamenti di previsione di competenza dei capitoli, nonché delle previsioni di cassa e dell'aggiornamento dei residui attribuiti ai Centri di Responsabilità con i provvedimenti richiamati nel percorso istruttorio ed in particolare con l'assunzione delle seguenti deliberazioni:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 42/47969 del 10 luglio 2017 relativa alla verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2017-2019;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 43/47972 del 10 luglio 2017 relativa all'assestamento generale del Bilancio di Previsione 2017 -2019 e relativi allegati.

Risulta conseguentemente necessario recepire le variazioni alle dotazioni economico-finanziarie modificando, sia per la parte entrata che per la parte spesa, gli stanziamenti di previsione di competenza dei capitoli 2017-2019, le previsioni di cassa 2017 nonché l'aggiornamento dei residui attribuiti ai Centri di Responsabilità attraverso la variazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017/2019.

Con la seconda variazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017, si assegnano ai Dirigenti responsabili di Settore gli obiettivi di performance e si assestano le risorse finanziarie e umane necessarie al loro raggiungimento.

## **EFFETTI E MODALITÀ DI ATTUAZIONE**

Con il Piano Esecutivo di Gestione si assegnano ai Dirigenti responsabili di Settore gli obiettivi e le risorse necessarie al loro perseguimento.

Il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017-2019 è articolato in capitoli sia per la parte entrata che per la parte spesa ed è redatto in conformità alle nuove modalità previste dal D.lgs. 118/2011.

Le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli e in articoli secondo il rispettivo oggetto.

Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati , capitoli e articoli.

I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziari.

Le risorse assegnate per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo fanno riferimento ai capitoli di spesa riepilogati in un prospetto contenuto nell'allegato A) al presente atto.

Il personale è assegnato in modo nominativo, in base agli ordini di servizio, ai settori dell'ente, dal Segretario Generale.

Le risorse strumentali assegnate a ciascun Settore sono individuate nell'inventario dei beni mobili, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 29 marzo 2017.

Mandare copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco, al Sig. Vice Sindaco, ai Sigg.ri Assessori, al Sig. Segretario Generale, ai Dirigenti, alle Posizioni Organizzative nonché al Servizio Programmazione, Controllo di Gestione e Rapporti con le Partecipate per quanto di rispettiva competenza.

Pubblicare la presente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente – Sezione Performance – Sottosezione Piano della Performance”,

## NOTE

---

### **PERCORSO ISTRUTTORIO**

*Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 di registro del 4 aprile 2013 relativa alla modifica del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 29 dicembre 2011.*

*Deliberazione del Consiglio Comunale n. 60/79069 del 19 dicembre 2016, dichiarata immediatamente eseguibile a' sensi di legge, relativa all'approvazione del programma per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2017.*

*Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46/47981 del 10 luglio 2017 relativa all'integrazione del programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2017.*

*Decreto n. 52768 del 16 ottobre 2009 con il quale sono state attribuite le funzioni di Segretario Generale dell'Ente all'Avv. Pasquale Criscuolo.*

*Decreto n. 73150 di prot. del 18 dicembre 2015 con il quale il Sindaco ha conferito al Segretario Generale le funzioni di direzione della Segreteria Generale e ha attribuito gli incarichi di direzione dei settori e delle unità di staff dell'Ente, sulla base dell'assetto Organizzativo.*

*Decreto n. 5840 di prot. del 26 gennaio 2016 con il quale il Segretario Generale ha disposto l'individuazione dei dipendenti suddivisi per categoria e profilo professionale, sulla base dell'assegnazione numerica delle risorse umane attribuite alle direzioni di settore di cui allo schema organizzativo e successive integrazioni.*

*Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 di registro del 14 dicembre 2015 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Regolamento di Contabilità del Comune di Cremona.*

*Deliberazione di Giunta Comunale n. 236 di registro del 9 dicembre 2015 relativa alla modifica dell'assetto Organizzativo dell'Ente Comunale.*

*Deliberazione di Giunta Comunale n. 124 di registro del 21 giugno 2017 relativa alla modifica dell'assetto Organizzativo dell'Ente Comunale.*

*Deliberazione di Giunta Comunale n. 14/6489 del 25 gennaio 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019.*

*Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16/20594 del 20 marzo 2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2017-2019.*

*Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17/20596 del 20 marzo 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio."*

*Deliberazione di Giunta Comunale n. 59/20899 del 24 marzo 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2016."*

*Deliberazione di Giunta Comunale n. 64/22679 del 29 marzo 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017-2019."*

*Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27 aprile 2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio 2016.*

*Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23/29970 del 27 aprile 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2017-2019 e relativi allegati -1° provvedimento."*

*Deliberazione di Giunta Comunale n. 92/30393 del 3 maggio 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017-2019. Primo provvedimento di variazione."*

*Decreto n. 51953 di Protocollo Generale del 1° Agosto 2017 con il quale il Segretario Generale ha adottato il Piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2017.*

*Decreto n. 51963 di Protocollo Generale del 1° Agosto 2017 con il quale il Segretario Generale ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017-2019.*

## **NORMATIVA**

*Articolo 4, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", relativo alle competenze dirigenziali in materia finanziaria, tecnica e amministrativa.*

*Articolo 107, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", relativo all'attribuzione ai dirigenti dei compiti di attuazione degli obiettivi assegnati.*

*Art. 175 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" come modificato dall'art. 74 del d.lgs 118 del 2011 relativo alle variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione.*

*Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 relativo alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.*

*Articolo 43 dello Statuto del Comune di Cremona relativo al Direttore Generale.*

*Articolo 50 dello Statuto del Comune di Cremona in ordine alle responsabilità direzionali.*

*Articolo 46, comma 3, della Legge 133/2008 del 6 agosto 2008 di conversione del D.L. 112/2008, recante disposizioni in materia di collaborazioni e consulenze nella Pubblica Amministrazione.*

*Art. 2 del D.Lgs. 81/2008 in materia di Tutela della Salute e della Sicurezza dei Luoghi di Lavoro.*

*Regolamento di contabilità generale.*

*Articolo 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.*

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:**

Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017 - 2019. Secondo provvedimento di variazione.

Num. proposta: 2097/2017

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

**FAVOREVOLE**

Cremona, lì 2 agosto 2017

IL DIRETTORE DELL'  
Area Segretario Generale  
CRISCUOLO avv. PASQUALE

Firmato digitalmente da CRISCUOLO avv. PASQUALE

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:**

Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017 - 2019. Secondo provvedimento di variazione.

Num. proposta: 2097/2017

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

**FAVOREVOLE**

Cremona, lì 2 agosto 2017

per IL DIRETTORE DEL SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE  
Viani dott. Paolo  
IL DIRETTORE DELL'UNITA' DI STAFF  
ECONOMICO – FINANZIARIO E FISCALITA'  
E SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICA  
Vescovi dott. Mario

Firmato digitalmente da Mario Vescovi

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

*(Galimberti prof. Gianluca)*

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

*(Criscuolo avv. Pasquale)*

Firmato digitalmente da Pasquale Criscuolo

Firmato digitalmente da Gianluca Galimberti