



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale

NUMERO DI REGISTRO	SEDUTA DEL
79	6 maggio 2016

Immediatamente Eseguitibile

Oggetto : **APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/ PIANO DELLA PERFORMANCE 2016 - 2018.**

Il giorno 6 maggio 2016 in Cremona, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

		Assenti
Galimberti Prof. Gianluca	<i>Sindaco</i>	
Ruggeri Dott.ssa Maura	<i>Vice Sindaco</i>	
Manzi Sig. Maurizio	<i>Assessore</i>	
Manfredini Dott.ssa Barbara	<i>Assessore</i>	
Viola Dott.ssa Rosita	<i>Assessore</i>	
Virgilio Sig. Leonardo	<i>Assessore</i>	X
Manfredini Ing. Alessia	<i>Assessore</i>	
Platè Dott. Mauro	<i>Assessore</i>	

Con la partecipazione del Signor Segretario Generale CRISCUOLO avv. PASQUALE

Relatore il Signor MANZI sig. MAURIZIO

LA GIUNTA COMUNALE

A conclusione del percorso istruttorio, acquisiti i pareri di competenza espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dal Direttore dell' Area Segretario Generale e dal Direttore del Settore Economico Finanziario – Entrate che si allegano alla presente deliberazione quali parti integranti, la Giunta Comunale, sentito il relatore e con voto unanime favorevole dei presenti espresso nei modi di legge, ha deciso di:

DECISIONE

Approvare, in conformità alle nuove modalità previste dal D.lgs 118/2011, il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2016 – 2018, figurante quale allegato A) costituito dal Piano dettagliato degli obiettivi di performance, risorse finanziarie e umane, allegati al bilancio gestionale previsti dal D.lgs 118/2011.

Il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2016 – 2018 è redatto per Direzione di Settore sulla base dell'assetto organizzativo vigente e l'insieme delle risorse finanziarie dei Settori costituisce il Bilancio di Previsione 2016-2018.

Approvare le Linee Guida Operative e il documento di integrazione del Peg/Piano della Performance 2016-2018 con il Piano Triennale della Trasparenza e Anticorruzione inclusi nell'allegato A).

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile (vedi nota normativa).

MOTIVAZIONI

L'art. 107 del D.lgs 267/00 disciplina che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico amministrativo, mentre ai Dirigenti compete la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

L'art. 169 del D.lgs 267/00 stabilisce che il Piano Esecutivo di gestione sia riferito ai medesimi esercizi del bilancio di previsione, individuando gli obiettivi della gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai responsabili dei servizi; stabilisce inoltre che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della Performance, di cui all'articolo 10 del D.lgs. 150/2009, siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione.

A seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione, del Bilancio di Previsione e relativi allegati, si deve procedere, al fine di una corretta e trasparente gestione dell'attività amministrativa, finanziaria e tecnica, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2016 – 2018, con il quale vengono definiti gli obiettivi e affidati gli stessi unitamente alle risorse finanziarie, umane e strumentali ai responsabili dei servizi.

Il Piano esecutivo di gestione è predisposto in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione. La programmazione della gestione deriva dagli indirizzi strategici, dagli obiettivi strategici 2016-2019 e dagli obiettivi operativi 2016-2018 approvati con il Documento unico di programmazione.

Il Piano Esecutivo di Gestione è stato assunto integrandolo con il Piano della Performance, elemento centrale delle fasi di definizione, misurazione e valutazione delle performance organizzativa e individuale.

EFFETTI E MODALITÀ DI ATTUAZIONE

Con il Piano Esecutivo di Gestione si assegnano ai Dirigenti responsabili di Settore gli obiettivi e le risorse necessarie al loro perseguimento.

Il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2016-2018 è articolato in capitoli sia per la parte entrata che per la parte spesa ed è redatto in conformità alle nuove modalità previste dal D.lgs. 118/2011.

Le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli e in articoli secondo il rispettivo oggetto.

Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli e articoli.

I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziari.

Le risorse assegnate per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo fanno riferimento ai capitoli di spesa riepilogati in un prospetto contenuto nell'allegato A) al presente atto.

Il personale è assegnato in modo nominativo, in base agli ordini di servizio, ai settori dell'ente, dal Segretario Generale.

Le risorse strumentali assegnate a ciascun Settore sono individuate nell'inventario dei beni mobili.

Mandare copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco, al Sig. Vice Sindaco, ai Sigg.ri Assessori, al Sig. Segretario Generale nonché al Servizio Controllo di Gestione e Rapporti con le partecipate per quanto di rispettiva competenza.

NOTE

PERCORSO ISTRUTTORIO

Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 di registro del 4 aprile 2013 relativa alla modifica del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 29 dicembre 2011.

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 di registro del 14 dicembre 2015 relativa all'approvazione del programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2016.

Decreto n. 52768 del 16 ottobre 2009 con il quale sono state attribuite le funzioni di Segretario Generale dell'Ente all'Avv. Pasquale Criscuolo.

Decreto n. 73150 di prot. del 18 dicembre 2015 con il quale il Sindaco ha conferito al Segretario Generale le funzioni di direzione della Segreteria Generale e ha attribuito gli incarichi di direzione dei settori e delle unità di staff dell'Ente, sulla base dell'assetto Organizzativo.

Decreto n. 5840 di prot. del 26 gennaio 2016 con il quale il Segretario Generale ha disposto l'individuazione dei dipendenti suddivisi per categoria e profilo professionale, sulla base dell'assegnazione numerica delle risorse umane attribuite alle direzioni di settore di cui allo schema organizzativo.

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 di registro del 14 dicembre 2015 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Regolamento di Contabilità del Comune di Cremona.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 236 di registro del 9 dicembre 2015 relativa all'ultima modifica dell'Assetto Organizzativo dell'Ente.

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 di registro del 29 febbraio 2016 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2016-2019.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 di registro del 19 marzo 2016 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del progetto di Bilancio di Previsione 2016-2018 e relativi allegati.

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 di registro del 18 aprile 2016 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa alle variazioni al Bilancio di Previsione 2016-2018 e relativi allegati.

Decreto n. 27377 di Protocollo Generale del 5 maggio 2016 con il quale il Segretario Generale ha adottato il Piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2016.

Decreto n. 27388 di Protocollo Generale del 5 maggio 2016 con il quale il Segretario Generale ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2016-2018.

NORMATIVA

Articolo 4, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", relativo alle competenze dirigenziali in materia finanziaria, tecnica e amministrativa.

Articolo 107, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", relativo all'attribuzione ai dirigenti dei compiti di attuazione degli obiettivi assegnati.

Articolo 169 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" come modificato dal D.L. 10 ottobre 2012 . 174 convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012 n. 213 relativo alla definizione ed adozione del Piano Esecutivo di Gestione.

Articolo 43 dello Statuto del Comune di Cremona relativo al Direttore Generale.

Articolo 50 dello Statuto del Comune di Cremona in ordine alle responsabilità direzionali.

Articolo 18 del Regolamento di Contabilità relativo all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Articolo 46 della Legge 133/2008 del 6 agosto 2008 di conversione del D.L. 112/2008, recante disposizioni in materia di collaborazioni e consulenze nella Pubblica Amministrazione.

Articolo 3, comma 1, della Legge 213 del 7 dicembre 2012 di conversione del D.L. 174 del 10 ottobre 2012.

Articolo 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/ PIANO DELLA PERFORMANCE 2016
- 2018.

Num. proposta: 1174/2016

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

Cremona, lì 06 maggio 2016

IL DIRETTORE DEL
Area Segretario Generale
CRISCUOLO avv. PASQUALE

Firmato digitalmente da CRISCUOLO avv. PASQUALE

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/ PIANO DELLA PERFORMANCE 2016
- 2018.

Num. proposta: 1174/2016

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

Cremona, lì 6 maggio 2016

IL DIRETTORE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE
Viani dott. Paolo

Firmato digitalmente da Paolo Viani

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

(Galimberti prof. Gianluca)

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

(Criscuolo avv. Pasquale)

Firmato digitalmente da Pasquale Criscuolo

Firmato digitalmente da Gianluca Galimberti