



# Cremona

COMUNE DI CREMONA

## Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale

NUMERO DI REGISTRO	SEDUTA DEL
141	29 luglio 2015

Immediatamente Eseguitibile

Oggetto : **Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2015 - 2017.**

Il giorno 29 luglio 2015 in Cremona, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

		Assenti
Galimberti Prof. Gianluca	<i>Sindaco</i>	
Ruggeri Dott.ssa Maura	<i>Vice Sindaco</i>	
Manzi Sig. Maurizio	<i>Assessore</i>	
Manfredini Dott.ssa Barbara	<i>Assessore</i>	
Viola Dott.ssa Rosita	<i>Assessore</i>	
Virgilio Sig. Leonardo	<i>Assessore</i>	
Manfredini Ing. Alessia	<i>Assessore</i>	
Platè Dott. Mauro	<i>Assessore</i>	

Con la partecipazione del Signor Segretario Generale CRISCUOLO avv. PASQUALE

Relatore il Signor MANZI sig. MAURIZIO

## **LA GIUNTA COMUNALE**

A conclusione del percorso istruttorio, acquisiti i pareri di competenza espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dal Direttore dell'Area Segretario Generale e dal Direttore del Settore Economico Finanziario – Entrate che si allegano alla presente deliberazione quali parti integranti, la Giunta Comunale, sentito il relatore e con voto unanime favorevole dei presenti espresso nei modi di legge, ha deciso di:

### **DECISIONE**

Approvare il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2015 – 2017, parte Piano dettagliato degli obiettivi di performance, risorse finanziarie e umane, figurante quale allegato A) redatti per Direzione di Settore sulla base dell'assetto organizzativo vigente, dando atto che l'insieme delle risorse finanziarie dei Settori costituisce il Bilancio Preventivo per l'esercizio 2015 e il Bilancio Pluriennale 2015-2017.

Approvare le Linee Guida Operative e il documento di integrazione tra Peg/Piano della Performance 2015-2017 e Piano Triennale della Trasparenza e Anticorruzione inclusi nell'allegato A)

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile (vedi nota normativa).

### **MOTIVAZIONI**

A seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale, nella seduta del 6 luglio 2015, del Bilancio di Previsione 2015 e relativi allegati di cui agli articoli 170 e 171 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale 2014 – 2016), si deve procedere, al fine di una corretta e trasparente programmazione dell'attività amministrativa, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2015 – 2017 con il quale vengono determinati gli obiettivi costituenti il Piano Dettagliato degli Obiettivi di Performance e vengono affidati gli stessi, unitamente alle dotazioni finanziarie e di personale necessarie, ai responsabili dei servizi.

L'art. 169 del D.lgs 267/2000 stabilisce che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della Performance, di cui all'articolo 10 del D.lgs. 150/2009, siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione.

Il Comune di Cremona ha assunto il Piano Esecutivo di Gestione integrandolo con il Piano della Performance quale elemento centrale delle fasi di definizione, misurazione e valutazione delle performance.

Il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2015-2017 contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, degli interventi di spesa in capitoli ed è redatto secondo lo schema organizzativo attualmente in vigore.

### **EFFETTI E MODALITÀ DI ATTUAZIONE**

Con il Piano Esecutivo di Gestione si assegnano ai Dirigenti responsabili di Settore gli obiettivi e le risorse necessarie al loro perseguimento.

Le risorse assegnate per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo sono contenute nei capitoli di spesa riepilogati in un prospetto contenuto nell'allegato A) al presente atto.

Il personale è assegnato in modo nominativo, in base all'ordine di servizio, ai settori dell'ente, dal Segretario Generale.

Le risorse strumentali assegnate a ciascun Settore sono individuate nell'inventario dei beni mobili.

Mandare copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco, al Sig. Vice Sindaco, ai Sigg.ri Assessori, Al Sig. Segretario Generale nonché al Servizio Controllo di Gestione e Rapporti con le partecipate per quanto di rispettiva competenza.

## NOTE

---

### **PERCORSO ISTRUTTORIO**

*Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 di registro del 4 aprile 2013 relativa alla modifica del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 29 dicembre 2012.*

*Deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 di registro del 22 dicembre 2014 relativa all'approvazione del programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2015.*

*Decreto n. 52768 del 16 ottobre 2009 con il quale sono state attribuite le funzioni di Segretario Generale dell'Ente all'Avv. Pasquale Criscuolo.*

*Decreto n. 36426 di prot. del 21 luglio 2014 con il quale il Sindaco ha conferito al Segretario Generale le funzioni di direzione della Segreteria Generale e ha attribuito gli incarichi di direzione dei settori e delle unità di staff dell'Ente, sulla base dell'assetto Organizzativo fino al 31 dicembre 2015.*

*Decreto n. 38857 di Prot. del 1 agosto 2014 con il quale il Segretario Generale ha disposto l'individuazione dei dipendenti suddivisi per categoria e profilo professionale, sulla base dell'assegnazione numerica delle risorse umane attribuite alle direzioni di settore di cui allo schema organizzativo*

*Decreto n. 48730 di prot. del 1° ottobre 2014 con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico di direzione del Settore Politiche Educative, Piano Locale Giovani, Istruzione, Sport alla Dott.ssa Silvia Toninelli fino al 30 settembre 2015.*

*Decreto n. 48731 di prot. del 1° ottobre 2014 con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico di direzione dell'Unità di Staff Urbanistica, all'Arch. Marco Masserdotti fino al 30 settembre 2015.*

*Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 di registro del 27 febbraio 2015 relativa alla modifica dell' Assetto Organizzativo dell'Ente.*

*Decreto n. 12281 di prot. del 4 marzo 2015 con il quale il Sindaco ha attribuito, tra altro, l'incarico di direzione dell'Unità di Staff "Economico Finanziario e Fiscalità" al Dott. Mario Vescovi fino al 31 dicembre 2015.*

*Decreto n. 12283 di prot. del 4 marzo 2015 con il quale il Sindaco ha attribuito, tra altro, l'incarico di direzione del Settore Economico Finanziario/Entrate al Dott. Paolo Viani fino al 31 dicembre 2015.*

*Decreto n. 4423 di prot. del 22 gennaio 2015 con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico di direzione del Settore Sviluppo Lavoro e Area Vasta alla Dott.ssa Mara Pesaro fino al 31 dicembre 2015.*

*Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 di registro del 15 giugno 2015 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del progetto di Bilancio di Previsione 2015 e relativi allegati.*

*Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 di registro del 6 luglio 2015 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e dei relativi allegati: Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale 2015/2017.*

*Il giorno 29 luglio 2015 il Segretario Generale ha consultato il Comitato di Direzione che ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2015-2017*

*Il giorno 29 luglio 2015 sono state sottoscritti per accettazione da parte dei responsabili di Settore, le priorità da raggiungere, gli obiettivi, gli indicatori e relativi target le risorse finanziarie e umane contenute nella proposta del Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance per l'anno 2015- 2017*

*Decreto n. 44259 di Protocollo Generale del 29 luglio 2015 con il quale il Segretario Generale ha adottato il Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2015-2017*

*Decreto n. 44268 di Protocollo Generale del 29 luglio 2015 con il quale il Segretario Generale ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2015-2017*

## **NORMATIVA**

*Articolo 4, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", relativo alle competenze dirigenziali in materia finanziaria, tecnica e amministrativa.*

*Articolo 169 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" come modificato dal D.L. 10 ottobre 2012 . 174 convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012 n. 213 relativo alla definizione ed adozione del Piano Esecutivo di Gestione.*

*Articolo 107, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", relativo all'attribuzione ai dirigenti dei compiti di attuazione degli obiettivi assegnati.*

*Articolo 43 dello Statuto del Comune di Cremona relativo al Direttore Generale.*

*Articolo 50 dello Statuto del Comune di Cremona in ordine alle responsabilità direzionali.*

*Articolo 18 del Regolamento di Contabilità relativo alle variazioni del Piano Esecutivo di Gestione.*

*Articolo 46 della Legge 133/2008 del 6 agosto 2008 di conversione del D.L. 112/2008, recante disposizioni in materia di collaborazioni e consulenze nella Pubblica Amministrazione.*

*Articolo 3, comma 1, della Legge 213 del 7 dicembre 2012 di conversione del D.L. 174 del 10 ottobre 2012.*

*Articolo 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.*

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:**

Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2015 - 2017.

Num. proposta: 2086/2015

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

**FAVOREVOLE**

Cremona, lì 29 luglio 2015

IL DIRETTORE DEL  
Area Segretario Generale  
CRISCUOLO avv. PASQUALE

Firmato digitalmente da CRISCUOLO avv. PASQUALE

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:**

Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2015 - 2017.

Num. proposta: 2086/2015

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

**FAVOREVOLE**

Cremona, lì 29 luglio 2015

IL DIRETTORE DEL SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE  
Viani dott. Paolo

Firmato digitalmente da Paolo Viani

#\_

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

*(Galimberti prof. Gianluca)*

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

*(Criscuolo avv. Pasquale)*

Firmato digitalmente da Pasquale Criscuolo

Firmato digitalmente da Gianluca Galimberti



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta

- che il presente atto, Protocollo Generale n. 45197 del 03/08/2015 viene pubblicato, a' sensi dell'art. 124, comma 1°, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, nel sito informatico del comune, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 03/08/2015 al 17/08/2015.

Cremona, lì 03/08/2015

IL SEGRETARIO GENERALE  
(*Avv. Pasquale Criscuolo*)

Firmato digitalmente da Pasquale Criscuolo