



REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 BORSE DI STUDIO PER TIROCINIO FORMATIVO FISCALE PER STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO.

Art. 1

Sono istituite n. 4 borse di studio annuali del valore di € 100,00 ciascuna per studenti particolarmente interessati e coinvolti nel progetto "Il Fisco a scuola", frequentanti le classi 3e e 4e della scuola secondaria di secondo grado al fine di far intraprendere un percorso formativo sulla fiscalità locale.

Art. 2

I requisiti per l'ammissione al concorso sono:

1. frequenza alla classe 3^a o 4^a di una scuola secondaria di secondo grado di Cremona nell'anno scolastico in corso al momento dell'emissione del relativo bando di cui al successivo articolo 3;
2. partecipazione al progetto "Il Fisco a scuola" nell'anno scolastico in corso al momento dell'emissione del relativo bando di cui al successivo articolo 3 o in quello successivo;
3. media dei voti conseguiti nell'anno scolastico precedente non inferiore a 7/10.

Art. 3

L'Amministrazione Comunale, mediante appositi avvisi, inviterà gli studenti aventi i requisiti di cui all'art. 2, a presentare domanda al Comune di Cremona entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione del bando.

La domanda, da inoltrare per il tramite della scuola di appartenenza, dovrà contenere, oltre i dati e la sottoscrizione del candidato (del genitore se minorenni):

1. iscrizione e frequenza ad una classe 3^a o 4^a di una scuola secondaria di secondo grado di Cremona;
2. votazioni conseguite al termine del precedente anno scolastico;
3. partecipazione al progetto comunale "Il fisco a scuola";
4. impegno ad effettuare un tirocinio formativo sulla fiscalità locale presso il Settore Gestione Entrata - Via Geromini n.7, per il periodo dal 01 settembre al 31 dicembre per complessive 20 ore;
5. non aver beneficiato di un'altra borsa di studio nell'anno scolastico in corso
6. ogni altra informazione utile ai fini della votazione/graduatoria di merito.

Sarà facoltà della Commissione giudicatrice richiedere eventuali integrazioni.

Sono esclusi dalla partecipazione al concorso coloro che hanno beneficiato, a seguito delle selezioni istituite per le stesse finalità, delle borse di studio negli anni scolastici precedenti.



Cremona

COMUNE DI CREMONA
Settore Gestione Entrata

Ufficio servizi ai contribuenti

Art. 4

La Commissione Giudicatrice, da costituirsi con decreto sindacale, sarà così composta:

Presidente	Direttore del Settore Gestione entrata
Membro	Funzionario del Settore Gestione entrata scelto dal Direttore
Membro	Funzionario del Settore Gestione entrata scelto dal Direttore

Le funzioni di Segretario Verbalizzante saranno svolte da un membro della Commissione designato dal Direttore del Settore Gestione Entrata.

Art. 5

La Commissione Giudicatrice predisporrà la graduatoria previo esame delle domande ricevute e sulla base della documentazione prodotta.

La commissione disporrà di 5 punti di cui 3 per la media dei voti e 2 per eventuali titoli integrativi (es.: crediti formativi, attestati di partecipazione a corsi vari ecc.).

Art. 6

I candidati idoneamente collocati in graduatoria sono tenuti ad effettuare un tirocinio pratico per il periodo previsto all'articolo 3, nelle date e nelle ore stabilite dal Direttore del Settore Gestione Entrata per un totale di 20 ore.

Le borse di studio saranno erogate e liquidate con atto dirigenziale a ciascun candidato che avrà effettuato regolarmente e con profitto il tirocinio pratico.

Agli stessi sarà rilasciato un attestato di frequenza.

Art. 7

Saranno esclusi dall'assegnazione del beneficio i candidati che, durante l'effettuazione del tirocinio, avranno avuto comportamenti non corretti o tali da turbare la funzionalità del servizio.